**Стратегія**

**внутрішнього забезпечення якості освіти**

**Комунального закладу «Погребищенський Центр дитячої та юнацької творчості» Погребищенської міської ради Вінницького району Вінницької області**

 Стратегія реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти КЗ «Погребищенський ЦДЮТ» (далі Стратегія) розроблена з метою вивчення та оцінки якості освітньої діяльності і отримання інформації про реальний стан справ за визначеними параметрами, кожен з яких розкриває роботу закладу. Така інформація допоможе проаналізувати сильні і слабкі сторони роботи закладу, допоможе знайти можливі шляхи підвищення якості освітньої діяльності, пройти цими шляхами — і отримати якісний результат.

Стратегія

* фіксує орієнтири функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
* враховує інтереси учасників освітнього процесу щодо якості освітніх послуг та реалізації інших їхніх прав;
* враховує засади державної політики у сфері освіти та принципи освітньої діяльності.

КЗ «Погребищенський ЦДЮТ» впроваджує орієнтири, зважаючи на потреби учасників освітнього процесу й особливості діяльності закладу.

Такими орієнтирами, для забезпечення яких розроблено цю Стратегію, є:

* дитиноцентризм;
* партнерство в навчанні та професійна взаємодія;
* недискримінація;
* запобігання та протидія булінгу (цькуванню);
* академічна доброчесність під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності;
* прозора та інформаційно відкрита діяльність закладу позашкільної освіти;
* умови для безперервного професійного зростання педагогічних працівників;
* справедливе й об’єктивне оцінювання результатів навчання вихованців, а також професійної діяльності педагогічних працівників;
* академічна свобода педагогічних працівників.

**Основними напрямками стратегії із забезпечення якості освітньої діяльності в закладі позашкільної освіти є:**

- якість освіти; реалізації освітніх програм, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності

- рівень професійної компетентності педагогічних працівників і забезпечення їх вмотивованості до підвищення якості освітньої діяльності;

**Самооцінювання та його роль у внутрішній системі забезпечення якості освіти.**

**Самооцінювання**– це процес вивчення й оцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти з метою вдосконалення освітніх та управлінських процесів.

**Інформація, отримана під час самооцінювання, може бути використана з метою:**

* прийняття відповідних управлінських рішень для вдосконалення внутрішньої системи оцінювання якості освіти;
* визначення пріоритетних напрямів удосконалення освітніх та управлінських процесів закладу позашкільної освіти.

Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти включає послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:

- удосконалення планування освітньої діяльності (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);

- організацію, визначення та розподіл повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань;

- коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання освітнього процесу).

 **Стратегія (політика) забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:**

- підвищення якості знань, умінь та навичок здобувачів позашкільної освіти;

- посилення кадрового потенціалу закладу позашкільної освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;

- забезпечення публічності інформації про діяльність КЗ «Погребищенський ЦДЮТ»;

- створення системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти.

**Критерії, внутрішнього оцінювання за напрямками:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів у закладі позашкільної освіти | Критерії оцінювання | Індикатори оцінювання |
| 3 | 4 | 5 |
| **Освітнє середовище закладу позашкільної освіти** |
| 1.1. Наявність необхідних ресурсів для створення освітнього середовища  | 1.1.1 Матеріально-технічні ресурси відповідають типу та профілю закладу позашкільної освіти | 1.1.1.1. У закладі є приміщення, обладнання, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу відповідно до типу та профілю закладу позашкільної освіти |
| 1.1.1.2. Заклад забезпечений навчальними, наочними посібниками і технічними засобами навчання відповідно до освітньої та навчальних програм. |
| 1.1.1.3. Наявність документа на право постійного користування земельною ділянкою. |
| 1.1.1.4. Рівень облаштування території закладу, естетичний вигляд, інфраструктура території. |
| 1.2. Створення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці | 1.2.1. Освітнє середовище закладу безпечне | 1.2.1.1. Територія та приміщення закладу є безпечними  |
| 1.2.1.2. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій  |
| 1.2.1.3.Учасники освітнього процесу дотримуються правил безпеки життєдіяльності, охорони праці, цивільного захисту |
| 1.2.1.4. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку |
| 1.2.1.5. У закладі позашкільної освіти реалізуються заходи із запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу та інших форм насильства |
| 1.3. Створення інклюзивного освітнього середовища | 1.3.1. Приміщення та територія закладу позашкільної освіти облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну . | 1.3.1.1. У закладі забезпечується доступність будівель та приміщень відповідно до його типу та профілю  |
| **Система оцінювання здобувачів освіти** |
| 2.1. Оцінювання освітніх досягнень здобувачів освіти | 2.1.1. Досягнення здобувачів освіти | 2.1.1.1. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах на рівні закладу та регіональному рівні |
| 2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах всеукраїнського та міжнародного рівнів |
| **Педагогічна діяльність педагогічних працівників** |
| 3.1. Ефективність педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу | 3.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу педагогічними працівниками | 3.1.1.1. Наповнюваність груп та інших організаційних форм відповідно до нормативів наповнюваності  |
| 3.1.1.2. Стан ведення педагогічним працівником документації, необхідної для реалізації освітнього процесу |
| 3.1.2.Організація інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи | 3.1.2.1. Наявність навчально-методичного забезпечення освітнього процесу  |
| 3.1.2.2. Наявність інформаційно-методичних матеріалів, оприлюднення фахової інформації у ЗМІ |
| 3.1.3.Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти  |  3.1.3.1.Наявність налагодженої конструктивної комунікації педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти |
| 3.2. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників закладу | 3.2.1. Участь педагогічних працівників у заходах професійного розвитку | 3.2.1.1. Наявність документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників  |
| 3.2.1.2. Дотримання вимог законодавства під час проведення атестації  |
| 3.2.1.3. Частка педагогічних працівників, які мають відзнаки, нагороди, звання |
| **Управлінська діяльність** |
| 4.1. Організаційно-правові засади діяльності закладу позашкільної освіти  | 4.1.1. Керівництво забезпечує організацію управлінської діяльності | 4.1.1.1. Установчі документи закладу відповідають законодавству |
| 4.1.1.2. Планування роботи закладу відповідає особливостям (типу і профілю) та умовам його діяльності |
| 4.1.1.3. Структура закладу, мережа гуртків, інших організаційних формвідповідає статуту закладу та розкладу занять |
| 4.1.1.4. Динаміка розвитку мережі гуртків та інших організаційних формвідповідно до типу закладу (за три роки)  |
| 4.1.1.5. Сформованість та дієвість роботи органів самоврядування закладу  |
| 4.1.2. Керівництво закладу позашкільної освіти забезпечує ефективність кадрової політики | 4.1.2.1. Заклад позашкільної освіти забезпечений педагогічними працівниками відповідно до типового штатного розпису |
| 4.1.2.2. Кваліфікація, освітній ступінь педагогічних працівників відповідають вимогам законодавства |
| 4.1.3 Керівництво закладу позашкільної освіти забезпечує прозорість та інформаційну відкритість закладу  | 4.1.3.1. Керівництво закладу оприлюднює інформацію про заклад на власному сайті (інтернет – сторінці) або на сайті засновника |
| 4.3. Формування та забезпечення академічної доброчесності | 4.3.1. Впровадження академічної доброчесності у закладі позашкільної освіти | 4.3.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення |
| 4.3.1.2. Частка педагогічних працівників і здобувачів освіти, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності  |