

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол від 29.08.2025 №1

Голова педагогічної ради

_____ Лариса ФРОЛОВА

ПЛАН РОБОТИ
Булаївської гімназії
на 2025-2026 навчальний рік



Зміст

1. Вступ.....	
2. Аналіз роботи закладу за 2024-2025 н.р.....	
3. Організація роботи закладу за напрямками у 2025-2026 н.р.	
1. Освітнє середовище закладу.....	3
2. Система оцінювання здобувачів освіти.....	14
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників.....	23
4. Управлінські процеси	37

Організація роботи закладу за напрямками у 2025 – 2026 навчальному році

Освітнє середовище закладу

Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Серпень	Проведення заходів щодо облаштування захисної споруди для використання у воєнний час	Адміністрація	Адміністративна нарада	
	Облаштування коридорів, приміщень закладу знаками, розмітками для безпечного пересування відповідно гігієнічних вимог, Постанови Головного санітарного лікаря, у період дії воєнного стану та оповіщення сигналу про тривогу	Адміністрація	Оглядовий контроль	
	Облаштування та підготовка захисних споруд до використання в умовах війни	Адміністрація	Оглядовий контроль	
	Готовність локальних об'єктів та об'єктових систем оповіщення, приведення евакуаційних шляхів у відповідність до норм законодавства	Адміністрація	Акт	
	Відпрацювати алгоритм дій працівників закладу освіти під час повітряних тривог	Адміністрація	Акт	
	Поточний огляд, ремонт (за потреби) електрокомунікацій, огорожі,	Адміністрація	Оглядовий контроль	
	Оновлення матеріально-технічної бази (аудіо-, відео засобів навчання) та матеріальної бази	Адміністрація	Клопотання до ВО ПМР	
	Облаштування внутрішнього двору	Працівник з обслуговування	Оглядовий контроль	
	Вжити невідкладних заходів для оперативного забезпечення підручниками, посібниками та іншою навчальною літературою, передбаченою в переліку МОН на 2025-2026 навчальний рік, організованого їх розподілу серед учнів	бібліотекар	Таблиця	

	Облаштування спортивних майданчиків на території закладу освіти	Учитель фізичної культури	Акт	
	Провести шкільний огляд навчальних кабінетів щодо стану підготовки до нового навчального року.	Комісія	Інформація до наради	
Вересень	Виконання зауважень та недоліків, виявлених в ході інституційного аудиту управління Державної служби якості у Вінницькій області	Адміністрація	Звіт	
	Впровадження системи ХАССП	Адміністрація	Звіт	
	Забезпечити нормативне збереження та нормативність ведення класних журналів, обліку роботи гуртків, факультативів, індивідуального навчання	Директор	Наказ	
	Організувати ознайомлення та вивчення чинних нормативних документів та розпорядчих актів про підготовку та організований початок 2025-2026 навчального року, вимоги до ведення ділової документації	Директор	Інструктивно-методична нарада	
	Сформувати та затвердити оптимальну мережу закладу на 2025-2026 н.р. з урахуванням освітніх потреб населення та норм наповнюваності в класах	Адміністрація	Наказ	
	Підготувати та затвердити графік роботи адміністративно-господарського персоналу закладу освіти	Директор	Графік	
	Провести облік дітей шкільного віку та залучення кожної дитини до навчання. Скласти статистичні звіти за формами ЗНЗ-1, 83-РВК	Директор	Звіт	
	Скласти та затвердити графік моніторингових та контрольних робіт, проведення обов'язкових лабораторних та практичних робіт на I семестр 2025-2026н.р..	Директор	Графік	
	Скласти графіки чергування вчителів та здобувачів освіти у школі	Адміністрація	Наказ	
	Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу освіти на 2025-2026 навчальний рік	Адміністрація	Наказ	
	Затвердити плани роботи класних керівників на 2025-2026 навчальний рік	Керівник МО класник керівників	План роботи	
	Затвердити план роботи бібліотеки школи на 2025-2026 навчальний рік	Директор	План роботи	
	Координувати діяльність школи з громадськими організаціями	Адміністрація	Звіт	

	Складання графіків проведення відкритих уроків, заходів, батьківських зборів	Директор	Графік	
	Контроль за працевлаштуванням випускників	Директор	Довідка	
	Облік дітей-сиріт, напівсиріт, багатодітних сімей, малозабезпечених, дітей, які перебувають у СЖО	Директор	Соціальний паспорт ЗО	
Серпень/ лютий	Облік дітей, що народилися на території старостату	Адміністрація	Звіт	
	Облік дітей шкільного віку та залучення кожної дитини до навчання	Адміністрація	Звіт	
Жовтень	Контроль підготовки закладу до роботи в зимовий період	Директор	Звіт	

Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Упродовж року	Опрацювати та систематизувати чинні нормативно- правові документи та програми у 2025-2026 н. р. соціально-психологічного напрямку	класні керівники	Інструктивно-методична нарада	
	Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	Директор	Сертифікати	
	Щоденний контроль за відвідуванням учнями школи	класні керівники	Журнал обліку	
	Здійснення контролю за своєчасним виявленням та постановкою на шкільний облік неповнолітніх, схильних до скоєння протиправних дій	класні керівники	Інформація	

	Своєчасне виявлення та постановка на облік сімей, у яких батьки (особи, які їх замінюють) не забезпечують необхідних умов для життя, навчання, виховання та розвитку неповнолітніх	класні керівники	Інформація	
	Діагностувати рівень напруги, тривожності в учнівських колективах: - спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; - опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів /вихованців; - соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; - визначення рівня тривоги та депресії учнів/вихованців.	класні керівники	Аналітична довідка	
	Психологічний тренінг «Розвиток навичок поведінки у конфліктних ситуаціях» (для учнів, схильних до конфліктної поведінки та їх батьків)	класні керівники	Фотозвіт	
25.11.2022-10.02.2022	Акція «16 днів проти насилля» - «Сім'я - простір без насильства!»	класні керівники	Фотоколаж	
	Тренінг “Розв’язання конфліктів та робота із самооцінкою”	класні керівники	Фотозвіт	
	Пам’ятка для батьків “Як зупинити булінг: поради для батьків”	класні керівники	Інформація на сайті	
	Проходження безкоштовного курсу на сайті EdEra, освітній платформі «PROMETHEUS»	Педагогічні працівники	Сертифікат	
Серпень	Обстеження матеріально-побутових умов, в першу чергу тих, що потребують посиленого психолого-педагогічного супроводу	класні керівники	Акти обстеження	

	Складання соціального паспорту класів та школи	класні керівники	Паспорт школи	
Вересень	Довести до відома учнів та працівників закладу освіти: <ul style="list-style-type: none"> • правила поведінки та обов'язки здобувачів освіти; • порядок реагування на доведенні випадки булінгу у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу; • порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу. 	класні керівники	Інформація на сайті, нарада при директорові	
	Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі (НУШ)	Бедрак І.В.	Інформаційна пам'ятка	
	Пам'ятка для дітей "Як діяти під час навчання при оголошенні тривоги"	класні керівники	Фотозвіт	
	Вправи "Для зниження стресостійкості", "Для зняття напруги та подолання страху" Відео "Як підтримати дитину в укритті"	класні керівники	Звіт	
	Провести роботу щодо виявлення учнів, схильних до алкоголізму, тютюнокуріння і наркоманії та анкетування на предмет ставлення учнів до шкідливих звичок	Класні керівники 8-9 класу	Звіт	
	Поновлення банку даних дітей, які схильні до вчинення правопорушень, бродяжництва, вживання алкогольних та наркотичних речовин, дітей з ООП	класні керівники	Нарада при директорові	
Жовтень	Вивчення стану адаптації учнів 5 класу до навчання у школі II ступеню (НУШ)	Пшеничних А.В.	Аналітична довідка	
	Тренінгове заняття «Безпека в Інтернеті»	вчитель інформатики	Фотозвіт	
	Відео презентація "Шкідливий контент"	вчитель інформатики	Фотозвіт	
	Пам'ятки для дітей «10 порад, як вберегтись від булінгу (цькування)»	класні керівники	Інформаційна пам'ятка	

Листопад	Відеолекторій «Причини та наслідки вживання підлітками наркотичних речовин»	класні керівники	Нарада при директорові	
	Тренінг “Стоп шкільний терор. Як зупинити дитяче насилля?”	класні керівники	Фотозвіт	
	Профілактичне заняття “Успішна комунікація як засіб профілактики насильства в дитячому середовищі”	класні керівники	Фотозвіт	
	Аукціон порад: «Як подолати депресію»	класні керівники	Фотозвіт	
Грудень	Анкета «Шкідливі звички»	класні керівники	Довідка	
	Пам’ятка для батьків “У час воєнної небезпеки”	класні керівники	Інформаційна пам’ятка	
	Тренінг «Твори добро, бо ти – людина»	класні керівники	Фотозвіт	
Січень	Обстеження матеріально-побутових умов, в першу чергу тих, що потребують посиленого психолого-педагогічного супроводу	класні керівники	Акти обстеження	
	Заняття з елементами тренінгу “Знай свої права, дитино!”	Класні керівники	Фотозвіт	
	Лекторій “Діти та їх права”	класні керівники	Фотозвіт	
Лютий	Бесіда з учнями, які потребують посиленої психолого-педагогічної уваги «Конфлікт та його наслідки»	класні керівники	Фотозвіт	
	Перегляд відеоматеріалу “33 поради з Кібербезпеки”	вчитель інформатики	Інформація на сайті	
	Тестування “Залежність дітей від Інтернету”	вчитель інформатики	Довідка	

	Перегляд мультфільму “Казка про золоті правила безпечного Інтернету”	класні керівники 1-4 класів	Інформація на сайті	
Березень	Заняття з елементами тренінгу «Обери безпечний шлях» для учнів 5-9 класів	класні керівники	Фотозвіт	
	Тренінг “Розв’язання конфліктів та робота із самооцінкою”	класні керівники	Інформація на сайті	
Квітень	Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет?»	класні керівники	Батьківські збори	
	Вправа “Формування відповідальності дорослих і дітей”	класні керівники	Фотозвіт	
	Диспут “Мистецтво спілкуватися в колективі”	класні керівники	Фотозвіт	
Червень	Розробка пам’ятки «Порушення прав дитини в освітньому середовищі» для учнів 1-4, 5-9 класів	класні керівники	Інформаційна пам’ятка	

Організація роботи шкільної бібліотеки як простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Серпень	Створити привабливий бібліотечний простір для спілкування користувачів, навчання, дозвілля, творчості та реалізації засад Нової української школи (НУШ)	Бібліотекар	Оглядний контроль	
	Видати підручники учням закладу, забезпечивши якісний облік для збереження фонду підручників	Бібліотекар	Облік видачі та здачі підручників	
Червень-серпень	Провести заходи із вилучення та списання бібліотечного фонду, відповідно листа Департаменту гуманітарної політики Вінницької ОВА від 23.05.2022 №5870/01.01-40/5.22 “Про актуалізацію фондів бібліотек”	Бібліотекар	Наказ, акти	
Упродовж року	Забезпечити якісне комплектування фонду підручників (замовлення, надходження нових видань та вилучення і списання зношених підручників)	Бібліотекар	Наказ, замовлення, акти	
	Розробити заходи: - з відзначення державних свят та літературних ювілеїв; - популяризації української мови, відповідно “Стратегії популяризації української мови до 2030 року “Сильна мова - успішна держава”; - пропаганди літератури національно-патріотичного спрямування	Бібліотекар	План заходів	
	Забезпечити комфортні та безпечні умови з надання інформаційних, дозвіллевих та творчих послуг користувачам бібліотеки	Бібліотекар	Інструкції	
30.09.2025-31.11.2026	Провести Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек під гаслом: “В нас єдина мета - Україна свята, нездоланна ніким і ніколи!”	Бібліотекар, класні керівники	План заходів	

Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Примітка
Упродовж року	Дотримуватись впроваджених процедур, що засновані на принципах НАССР	Директор	Оглядовий контроль	
	Контроль за належним постійним розмежуванням сирих та готових до споживання харчових продуктів на всіх етапах постачання, поводження, зберігання, підготовки, приготування та подачі	Директор, кухар	Оглядовий контроль	
	Контроль за належним утриманням (чистих) та (брудних) зон та санітарним станом на харчоблоці	Директор, кухар	Оглядовий контроль	
	Вхідний температурний контроль при постачанні продуктів харчування	Директор, кухар	Оглядовий контроль	
	Звіт про виконання норм харчування учнів 1-4 класів та дітей пільгових категорій.	Директор, кухар	Звіт	
	Контроль за постачанням продуктів харчування за наявності супровідної документації	Директор, кухар	Журнали обліку	
	Контроль за якісним гарячим харчуванням учнів пільгових категорій	Директор, кухар	Оглядовий контроль	
	Облік та контроль за зберіганням продуктів харчування	Директор, кухар	Журнали обліку	
Серпень	Контроль за своєчасним проходженням медичних оглядів персоналу харчоблоку.	Директор	Звіт	
Вересень	Видати відповідні накази про організацію харчування учнів у закладі освіти, призначити осіб, відповідальних за організацію харчування	Директор, кухар	Наказ	
	Затвердити режим та графік харчування учнів, графік чергування вчителів у обідній залі їдальні	Директор, кухар	Графік	

Розвиток освітнього середовища у напрямі здоров'язбереження та здорового

СПОСОБУ ЖИТТЯ

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Упродовж року	Здійснення роботи щодо систематичного доведення до працівників школи та роз'яснення нових нормативно- правових документів з питань охорони життя і здоров'я учнів та вихованців, запобігання усім видам травматизму	Директор	Інструктивна нарада	
	Співпраця з медичними закладами ТГ	Директор	Звіт	
	Організація проходження медичних оглядів працівників освітнього закладу.	Директор	Графік	
	Проведення тематичних виховних заходів із запобігання всім видам дитячого травматизму напередодні свят, канікул, тощо	Директор	Реєстрація ВБ, ГС	
	Проведення інструктажів з учнями у період дії воєнного стану, перед екскурсіями, під час лабораторних та практичних робіт тощо	Директор	Реєстрація інструктажів	
	Здійснення контролю за додержанням нормативності ведення в закладі освіти «Журналу реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями» у 2025-2026 навчальному році	Директор	Звіт	
Щоквартально до 30 числа	Підготовка щоквартальних звітів про нещасні випадки, які сталися з учнями закладу освіти, заслуховування даного питання на нарадах при директорові	Класні керівники	Нарада при директорові	
Серпень	Здійснення перевірки: <ol style="list-style-type: none"> раціонального розміщення навчальних обладнання, технічних засобів навчання відповідно до вимог безпеки праці; готовності закладу освіти до нового навчального року щодо створення безпечних умов навчання в кабінетах фізики, хімії, 	Директор	Акт	

	інформатики, біології, спортивних залах, шкільних майстернях; 3. опору ізоляції та захисного заземлення			
Вересень	Організація роботи щодо проведення поглиблених профілактичних медичних оглядів учнів школи	Директор	Графік	
До 22.10	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності	Директор, класні керівники	Звіт	
До 20.11.	Узагальнення інформації про кількість дітей-інвалідів та хворих дітей шкільного віку, які навчаються у школі у 2025-2026 навчальному році	Директор	Звіт	
До 24.12.	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед зимовими канікулами)	Директор, класні керівники	Звіт	
Грудень-січень	Узагальнення інформації про стан відвідування учнями закладу освіти за I семестр 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	
10.01-14.01	Організація роботи щодо проведення профілактичних медичних оглядів учнів школи на початку II семестру 2025-2026 навчального року (за потреби)	Директор	Довідка	
Березень	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед весняними канікулами)	Директор, класні керівники	Звіт	
Квітень	Проведення Дня цивільного захисту в закладі освіти	Директор, Басик Г.В.	Звіт	
Травень-червень	Проведення заходів з безпеки життєдіяльності	Директор	Звіт	

Створення простору інформаційної взаємодії та соціально-комунікативної комунікації учасників освітнього процесу

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Упродовж року	Використання сучасних інформаційних технологій, зокрема персональних комп'ютерів, ноутбуків для формування інформаційно-комунікативного середовища учителями всіх предметів у освітній діяльності	Директор	Оглядовий контроль	
	Використання хмарних технологій - як створення інформаційного середовища для управління закладом освіти	Директор	Інструктивно-методична нарада	
Серпень	Про призначення відповідальної особи за інформаційне наповнення сайту	Директор	Наказ	
	Електронний посібник як невід'ємний елемент сучасного освітнього середовища	Бібліотекар	Презентація	
Вересень	Систематичне оновлення стендів учителів методичних об'єднань	Керівники МО	Оглядовий контроль	
Жовтень	Інноваційні підходи до професійного вдосконалення педагогів в системі навчання з використанням дистанційних технологій	Керівники МО	Протокол	
	Безоплатне навчання в межах програми "Цифрові інструменти Google для освіти"	Педагогічні працівники	Сертифікат	
Грудень	Аналіз роботи сайту закладу освіти за I семестр 2025-2026 н.р.	Директор	Педагогічна рада (протокол)	
Січень	Топ-10 сучасних форм роботи з використанням гаджетів на уроках	Керівники МО	Протокол	
Червень	Аналіз роботи сайту закладу освіти за 2025-2026 н.р.	Директор	Педагогічна рада (протокол)	

Система оцінювання здобувачів освіти

Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Упродовж року	Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-9 класів з навчальних предметів	Вчителі-предметники	Критерії оцінювання	
	Сприяти формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	Вчителі-предметники	Інформація	
Серпень	Ознайомлення з нормативно-правовими документами організації оцінювання в Новій українській школі та в 5 класі	Директор	Нарада при директорові	
	Особливості формування оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів, 5-9 класів в умовах дистанційного навчання	Керівники МО	Протокол	
	Коригування та погодження календарно-тематичного планування організації навчальної діяльності у закладі освіти з дотриманням академічної доброчесності	Директор	Довідка	
	Про дотримання вимог державних стандартів у календарному плануванні та рекомендацій “Абетки для директора”	Директор	Довідка	
	Про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів із предметів	Керівники МО	Оглядовий контроль	
Вересень	Оприлюднення критеріїв оцінювання навчальних досягнень 1-9 класів з навчальних предметів на сайті закладу	Директор	Інформація на сайт	
	Про вимоги щодо ведення шкільної документації (електронних класних журналів, особових справ учнів, календарно-тематичних планів, планів роботи факультативів, планів виховної роботи, планів роботи гуртків)	Директор	Нарада при директорові	

	Ознайомлення батьків учнів 5 класу із впровадженням Державного стандарту базової середньої освіти	Директор	БЗ (протокол)	
Жовтень	Особливості формування оцінювання результатів навчальної діяльності в Новій українській школі	Голова МО учителів початкових класів	Засідання МО	
	Про підсумки класно-загальноючого контролю у 5-ому класі	Директор	Наказ	
	Практичне заняття “Фіксуємо особистісні надбання та об’єктивний результат в НУШ”	Голова МО учителів початкових класів	Інформація	
Листопад	Методична нарада “Компетентнісний підхід при оцінюванні навчальної діяльності учнів“	Голови МО	Інформація	
Грудень	Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання - один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	Директор	Інформація	
	Про об’єктивність тематичного та семестрового оцінювання навчальних досягнень учнів з навчальних предметів	Директор	Нарада при директорові	
	Про результати перевірки виконання єдиних вимог щодо перевірки зошитів з української мови, іноземної мови, математики, зарубіжної літератури .	Директор	Наказ	
	Про підсумки роботи з обдарованими учнями за I семестр 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	

Січень	Про аналіз навчальних досягнень учнів школи за I семестр 2025-2026 навчального року за результатами семестрових оцінок	Директор	Наказ	
	Методична дискусія “Робити помилки - це ОК! Помилка - чинник розвитку”	Методична рада	Протокол	
Січень	Про аналіз навчальних досягнень учнів школи за I семестр 2025-2026 навчального року за результатами семестрових оцінок	Директор	Наказ	
Лютий	Про адаптацію учнів 1-го та 5-го класів.	Директор, класні керівники 1 та 5 класів	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Про організацію повторення матеріалу та підготовку до підсумкової державної атестації	Директор	Графік	
Березень	Про організацію підготовки учнів 4, 9 класів до державної підсумкової атестації	Директор	Нарада при директорові	
Квітень	Про організований порядок закінчення 2025-2026 навчального року	Директор	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Про організацію та проведення ДПА в 4, 9 класах	Директор	Наказ	
	Про погодження завдань для проведення ДПА	Директор	Бланки завдань	

	Про виконання заходів по підготовці до ДПА	Директор	Наказ	
	Про визначення предметів за вибором та форми проведення ДПА у 9-х класах	Директор	Засідання педагогічної ради (протокол)	
Травень	Про аналіз стану ведення зошитів учнів з української, англійської мов, математики та зарубіжної літератури	Директор	Наказ	
	Нагородження учнів Похвальними листами «За відмінні успіхи у навчанні»	Директор, класні керівники 5-9 класів	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Про створення державної атестаційної комісії	Директор	Наказ	
Червень	Моніторинг стану виконання навчальних програм за 2025-2026 н.р.	Директор	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Моніторинг відвідування учнями 1-9 класів навчальних занять за 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	
	Результати державної підсумкової атестації учнів 4, 9 класів	Директор	Звіт	
Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
Серпень	Затвердження плану проведення моніторингу відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти, зокрема під час дистанційного навчання, в 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	

	відповідно Положення про моніторинг			
	Забезпеченість учнів підручниками з базових дисциплін	Бібліотекар	Наказ	
	Про призначення відповідального за здійсненням моніторингу якості освіти у школі	Директор	Наказ	
Вересень	Про результати працевлаштування випускників 9 класу 2025 року	Директор	Наказ	
Жовтень	Моніторинг сформованості графічних умінь і навичок, техніки письма, культури оформлення робіт, дотримання гігієнічних правил письма учнів 1-4 класів	Директор	Наказ	
	Моніторинг навчальних досягнень учнів 5-х класів	Директор	Наказ	
Листопад	Про результати перевірки шкільної документації	Адміністрація	Наказ	
	Моніторинг реалізації вимог компетентнісного навчання на уроках математики в 1-4 класах	Директор	Нарада при директорові	

	Моніторинг рівня формування графічних та каліграфічних навичок письма учнів 1-4 класів	Директор	Наказ	
	Моніторинг адаптації учнів 1-х класів до навчання у школі	Директор, класний керівник	Наказ	
Грудень	Моніторинг стану відвідування учнями навчальних занять у школі	Директор	Наказ	
	Моніторинг організації навчання учнів з особливими освітніми потребами	Директор	Нарада при директорові	
	Моніторинг виконання навчальних програм за I семестр 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	
	Моніторинг стану ведення електронних класних журналів	Директор	Нарада при директорові	
Січень	Про адаптацію учнів 5 класу до навчання у 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	
Лютий	Моніторинг діяльності педагогів щодо формування в учнів наскрізних умінь та навичок на уроках української мови в 1-4 класах	Директор	Засідання педагогічної ради	
Квітень	Моніторинг рівня навчальних досягнень та готовність учнів 4-го класу до навчання у 5 класі	Директор	Наказ	

Травень	Моніторинг результатів підсумкових контрольних робіт учнів 5-9-х класів	Директор	Наказ	
Червень	Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів школи за 2025-2026 навчальний рік	Директор	Наказ	
	Про підсумки роботи з обдарованими та здібними учнями	Директор	Наказ	
Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Серпень	Про встановлення єдиної системи контролю за відвідуваннями занять учнями школи	Директор	Наказ	
Жовтень	Затвердження плану роботи з учнями, що потребують корекції знань (індивідуальні освітні траєкторії)	Директор	Наказ	
Грудень	Аналіз плану роботи з учнями, що потребують корекції знань	Заступник директора з НР, завідувачі філій	Наказ	
	Про участь учнів школи у Міжнародних, Всеукраїнських, територіальних етапах конкурсів у I семестрі 2025-2026 н.р.	Директор	Нарада при директорові	

Січень	Воркшоп вчителів «А я роблю так!», які успішно впроваджують методики само- та взаємооцінювання	Керівники МО	Протокол	
	Брейнстормінг організації освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання	Керівники МО	Звіт	
Лютий	Дайджест «Компетентнісний підхід у рамках становлення нової української школи»	Директор	Звіт	
	Постійно діючий консультпункт з питань впровадження ІКТ в освітньому процесі	Класні керівники	Методичний порадник	
Березень	Педагогічні читання «Сучасні освітні тренди»	Керівники МО	Педагогічні читання	
Квітень	Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті»	Класні керівники	Звіт	
Червень	Про оформлення учителями-предметниками документації з ДПА, додатків до свідоцтв, ведення книг видачі свідоцтв, Похвальних листів, особових справ, табелів успішності	Директор, класні керівники	Нарада при директорові	

Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
Упродовж року	Вернісаж відкритих виховних заходів, гурткових занять	Директор, класні керівники	Звіт	
	Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми	Учителі-предметники	Інформація	
	Відвідувати навчальні заняття учителів, щоб проаналізувати, які освітні технології використовують педагогічні працівники	Директор	Аналіз уроку	
	Організувати методичний супровід учителів, які атестуються (за потреби)	Директор	Інформація	
	Організувати взаємовідвідування уроків, з метою обміну досвідом	Директор	Аналіз уроку	
	Провести моніторинг, чи використовують педагоги технології дистанційного навчання	Директор	Звіт	
	Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Директор	План	
	Провести конкурси, вікторини з питань ролі Збройних сил у відстоюванні ідеалів свободи та державності України та її громадян від княжої доби до часів незалежності.	Директор, класні керівники, педагог-організатор	Звіт	
	При відзначенні національних свят та пам'ятних дат керуватися методичними матеріалами, організувати наукові конференції, семінари, круглі столи, проводити військово-спортивні змагання, фестивалі-конкурси патріотичної пісні, прози і поезії, творів образотворчого мистецтва, вшановувати сучасних героїв-захисників України та пам'яті загиблих за свободу, єдність та незалежність Українського народу.	Директор, класні керівники, педагог-організатор		

Щоквартально	Методичні консультації для класних керівників	Директор	План занять	
	Презентація позакласних заходів: онлайн учнівські проєкти на морально-етичну тематику, правову, екологічну, національно-патріотичну, профорієнтаційну тематику	Класні керівники, педагог-організатор	Звіт	
Серпень	Про організований початок 2025-2026 навчального року	Директор	Протокол	
	Особливості організації освітньої діяльності здобувачів освіти з ООП	Директор	Наказ	
	Співбесіда з учителями з метою визначення готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог стандарту освіти, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета)	Директор	Нарада при директорові	
	Проведення установчої методичної наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів: 1. методика проведення першого уроку; 2. інструктаж щодо ведення і заповнення класних журналів; 3. про виконання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів; 4. організація календарно-тематичного планування на I семестр 2025-2026 навчального року	Директор	Методична нарада	
	Організація проєктної діяльності класних керівників учнівських колективів з використанням ІКТ за напрямками виховання	Директор	Звіт	
	Ознайомлення педагогічного колективу школи з Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року (наказ МОН від 06.06.2022 №527)	Директор	Методична нарада	
Вересень	Погодити з профспілковим комітетом та затвердити педагогічне навантаження на 2025-2026 навчальний рік	Директор	Протокол	
	Особливості використання медіаосвітніх та інтернет-технологій в організації освітньої діяльності НУШ у сфері проєкту змін до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти	Голова МО початкових класів	Методична афіша	

	Провести нараду із педагогічними працівниками, які атестуються, під час якої ознайомити з нормативними документами, строками атестації і т.д.	Директор	Протокол	
До 10.10	Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, які включені адміністрацією до чергової атестації у 2025-2026 навчальному році	Директор	Нарада при директорові	
Жовтень	Контроль стану викладання предметів (за окремим графіком)	Директор	Аналізи уроків	
	«Система формувального оцінювання здобувачів освіти: розвиток учня, а не покарання»	Голови МО	Методична сесія	
	Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2025-2026 навчальному році	Директор	Наказ	
До 20.10	Ознайомлення працівників, які атестуються, з графіком проведення атестації під підпис	Секретар АК	Графік	
	Складання графіка проведення відкритих уроків, майстер-класів, тренінгів та позакласних заходів (із використанням дистанційних технологій)	Директор	Графік	
	Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	Учитель української мови та літератури Кравчук Л.В.	Протокол	
	Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	Учитель української мови та літератури Кравчук Л.В.	Протокол	
	Проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	Учителі-предметники	Протокол	
Листопад	Складання індивідуальних планів атестації учителів, які атестуються	Учителі, які атестуються	План	
	Засідання Школи успіху для молодого лідера на тему «Екологічна безпека»	Педагог-організатор	Звіт	

	Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад згідно графіку	Учителі-предметники	Інформація	
Грудень	Особливості організації освітньої діяльності здобувачів освіти з ООП	Директор	Протокол	
	Про проведення предметних тижнів у I семестрі 2025-2026 н.р. (за окремим планом)	Директор	Наказ	
	Контроль стану ведення ділової документації вчителя	Директор	Довідка	
	Подати керівнику закладу освіти пропозиції до плану підвищення кваліфікації на поточний навчальний рік	Педагогічні працівники	Інформація	
	Розглянути пропозиції педагогічних працівників на засіданні педагогічної ради, затвердити план підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Заступник директора з НР, завідувачі філій	Наказ	
Січень	Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів 1-9 класів за підсумками I семестру 2025-2026 н.р.	Директор	Протокол	
	Про стан виконання навчальних програм за I семестр 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	
	Погодження та затвердження календарно-тематичного планування на II семестр	Директор	КТП	
Лютий	Родзинки партнерської взаємодії учасників освітнього процесу НУШ (в рамках Тижня початкових класів)	Голова МО учителів початкових класів	Звіт	
Березень	«А я роблю так!». Панорама методичних новинок вчителів, що атестуються	Директор	Протокол	
До 01.03.	Підготовка характеристик діяльності педагогічних працівників, які атестуються	Голова АК	Характеристика	
	Про узагальнення системи роботи вчителів, які атестувались	Директор	Наказ	
Квітень	Про організацію та проведення ДПА в 4, 9 класах	Директор	Протокол	

	Про погодження завдань для проведення ДПА	Директор	Завдання	
	Про виконання заходів по підготовці до ДПА	Директор	Наказ	
	Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2026 році	Голова АК	Наказ	
	Про підсумки засідання атестаційної комісії	Голова АК	Наказ	
	Про результати атестації педагогічних працівників у 2026 році	Директор	Наказ	
Травень	Створення індивідуальної програми корекції навчальної діяльності, яка спрямована на подолання труднощів вивчення навчальних предметів на наступний навчальний рік	Учителі-предметники	План	
Червень	Про підсумки проведення ДПА, переведення до наступного класу навчання, випуск учнів 9-х класів зі школи, видачу документів про освіту	Директор	Протокол	
	Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2025-2026 навчальний рік	Директор	Наказ	
Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Упродовж року	Інформувати педагогічних працівників про конкурси професійної майстерності	Директор	Інформація	
Вересень	Про організацію методичної роботи в школі	Директор	Наказ	
Жовтень	Навчання педагогічних працівників “Використання додатків Google в освітній діяльності педагога”		Сертифікат	
Листопад	Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які претендують на підвищення кваліфікаційної категорії або на присвоєння педагогічного звання та які не претендують на підвищення кваліфікаційної категорії.	Атестаційна комісія	Наказ	
	Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання - один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	Голови МО	Протокол	

Грудень	Засідання педагогічної ради на тему «Національно-патріотичне виховання як засіб становлення сучасного українця, адаптованого до нових умов життя»	Директор	Засідання педагогічної ради (протокол)	
	Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання»	Директор	Пам'ятка	
Січень	Про підсумки курсової перепідготовки педагогічних кадрів у 2026 році	Заступник директора з НР, завідувачі філій	Наказ	
Лютий	Ярмарок педагогічних ідей «Компетентнісний підхід у рамках становлення нової української школи	Голови МО	Протокол	
	Засідання педагогічної ради «Соціалізація підлітків до умов сучасного освітнього простору в період воєнного стану»	Класні керівники	Протокол	
	Педагогічні читання: «Сучасні освітні тренди»	Керівники МО, педагогічний колектив	Педагогічні читання	
Квітень	Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті»	Голови МО	Звіт	
Червень	Аналіз роботи педагогічного колективу школи над методичною темою за підсумками року	Директор	Наказ	
Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Упродовж року	Робота школи з профілактики правопорушень	Директор	Наказ	
	Робота колективу школи з попередження дитячого травматизму	Адміністрація закладу освіти, педагогічний колектив	Наказ	
	Проведення днів відкритих дверей з метою залучення батьків до виховної роботи в школі (за умови дотриманням карантинних вимог)	Адміністрація ЗО	Звіт	

	Організація роботи консультативного пункту для батьків Довіра»	Директор	Інформація на сайті	
	Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетною «Учитель очима дітей»	Класні керівники	Звіт	
	Залучення батьків до реалізації загальношкільного проекту «Школа – простір без насильства».	Директор, класні керівники 1-9 класів	Звіт	
	Покласні батьківські збори	Директор, класні керівники 1-9 класів	Протоколи БЗ	
Серпень	Про підсумки роботи школи за 2024/2025 навчальний рік та перспективи її діяльності в наступному 2025-2026 навчальному році	Директор	Наказ	
	Підготовка і проведення Дня знань, Першого уроку	Директор, класні керівники	Інструктивна нарада	
	Вивчення умов сімейного виховання школярів.	Директор, класні керівники	Акти	
Вересень	Проведення класних батьківських зборів	Директор, класні керівники 1-9 класів	Протоколи БЗ	
	Проведення звіту голови батьківського комітету, вибори голів батьківських комітетів та голови Ради школи на 2025-2026 н.р.	Директор	Протокол виборних зборів	
Жовтень	Про відповідальність батьків або осіб, що їх замінюють, за вчинки неповнолітніх	Директор	Нарада при директорові	
Січень	Вивчення умов сімейного виховання школярів.	Директор, класні керівники	Акти	
Квітень	Анкетування серед батьків “Школа у якій навчається моя дитина” для визначення стратегічних та операційних цілей розвитку освіти	Класні керівники 1-9 класів	Аналітична довідка	
Серпень	Опрацювання Закону України «Про запобігання корупції»	Директор	Нарада при директорові	

Вересень	Про стан використання дозволених навчальних програм, підручників в ході викладання навчальних дисциплін, спецкурсів, факультативів	Директор	Нарада при директорові	
----------	--	----------	------------------------	--

**Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу,
моніторинг виконання поставлених цілей і завдань**

Жовтень	Працелюбність – основна вимога академічної доброчесності	Класні керівники 1-9 класів	Інформація	
Грудень	Чесність- найважливіша умова успішного навчання. Створення правил чесного навчання	Класні керівники 1-9 класів	Пам'ятка	

Управлінські процеси закладу освіти

Дата	Зміст	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Серпень	Обговорення завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025р.р. на засіданні МО та внесення коректив	Керівники МО	Протокол	
	Обговорення завдань Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у закладі на засіданні МО та внесення коректив	Керівники МО	Протокол	
Жовтень	Вивчення потреб учасників освітнього процесу щодо поліпшення матеріально-технічного стану навчальних приміщень	Директор	Анкетування	
Листопад	Моніторинг виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025р.р. щодо організації методичної роботи	Директор	Нарада при директорові	
Грудень	Аналіз річного плану роботи закладу освіти за I семестр та його корекція у II семестрі 2025-2026 н.р.	Директор	Інструктивна нарада	
Січень	Аналіз навчальних досягнень учнів школи за I семестр 2025-2026 навчального року за результатами контрольних робіт	Директор	Нарада при директорові	

Березень	Моніторинг виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 р.р. щодо створення якісної системи психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу	Директор	Інструктивна нарада	
	Моніторинг виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 р.р. щодо розвитку матеріально-технічної складової	Директор	Інструктивна нарада	
Квітень	Моніторинг виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 р.р. щодо розвитку організації освітнього процесу.	Директор	Нарада при директорові	
Травень	Моніторинг виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 р.р. щодо системи збереження і зміцнення здоров'я учня та вчителя	Директор	Нарада при директорові	
Червень	Аналіз та самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до завдань Стратегії розвитку закладу освіти у 2025-2026 навчальному році.	Директор	Засідання педагогічної ради	

Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Упродовж року	Сприяти створенню позитивного психологічно-емоційного мікроклімату в освітньому середовищі на пріоритетах етичних партнерських комунікацій	Адміністрація ЗО	Інформація	
Жовтень	Засідання батьківського лекторію «Школа, батьки та діти: чи комфортно разом?»	Класні керівники	Протокол	
	Постійно діючий психолого-педагогічний семінар: «Проблема булінгу в освітньому середовищі. Створення системи ефективної протидії булінгу»	Класні керівники	Пам'ятка	
Листопад	Діагностична робота серед здобувачів освіти та їх батьків. Аналіз результатів. Індивідуальні консультації для здобувачів освіти та їх батьків за отриманими результатами	Класні керівники	Звіт	
Грудень	Індивідуальні консультації для батьків з питань способів подолання труднощів навчання, стилів виховання дитини, батьківсько – дитячих стосунків	Класні керівники	Звіт	

Січень	Індивідуальні консультації учням з питань взаємопорозуміння з однолітками, батьками, вчителями	Класні керівники	Презентація	
Квітень	Інтерактивне заняття для педагогів «Етика вчителя сучасності»	Директор	Презентація	
Травень	Про підготовку проекту річного плану роботи школи на 2025-2026 навчальний рік	Директор	Наказ	
Червень	Аналіз роботи сайту закладу освіти за 2025-2026 н.р.	Директор	Звіт	
Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Серпень - Вересень	Здійснити комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами	Директор	Наказ	
	Організувати роботу щодо дотримання штатного розпису, а саме: - нормативність затвердження; - дотримання номенклатури посад.	Директор	Статистичні дані	
	Затвердження педагогічного навантаження вчителів на 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	
	Провести тарифікацію педагогічних працівників	Директор	Тарифікаційний звіт відділу освіти	
Жовтень	Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників	Директор	Наказ	
Листопад	Моніторинг використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення педагогів	Директор	Анкетування	
Січень	Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання»	Директор	Звіт	
Лютий	Фестиваль педагогічних ідей «Від творчості педагога до творчості учня». Обмін досвідом, захист педагогічних ідей та їх запровадження в освітній процес	Класні керівники	Презентація	
Червень	Про підсумки методичної роботи у закладі освіти	Директор	Наказ	

Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної

співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Упродовж року	Дотримання Правил внутрішнього розпорядку, зокрема реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Директор	Фронтальний контроль	
	Сприяти створенню умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти	Директор	Фронтальний контроль	
Серпень - Вересень	Затвердження режиму роботи закладу освіти, розкладу навчальних занять	Директор	Наказ	
	Аналіз початку навчального року; стан ведення шкільної документації (класні журнали, особові справи, журнали ТБ)	Директор	Фронтальний контроль	
	Аналіз стану календарного планування; ведення особових справ	Директор	Оглядовий контроль	
Жовтень	Робота молодих вчителів (персональний контроль)	Директор	Індивідуальна консультація	
Лютий	Про адаптацію учнів 1 та 5-го класів	Класні керівники	Засідання педагогічної ради	
Березень	Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з обраних предметів (за окремим планом)	Директор	Наказ	
Квітень	Про організований порядок закінчення 2025-2026 навчального року	Директор	Засідання педагогічної ради	
Червень	Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2025-2026 навчальний рік	Директор	Нарада при директорові	

Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Серпень – Вересень	Обговорення завдань Положення про академічну доброчесність закладу освіти на засіданні МО та внесення коректив	Керівники МО	Внесення коректив	
--------------------	--	--------------	-------------------	--

Жовтень	Академічна доброчесність учасників освітнього процесу: принципи, задачі, умови	Директор	Нарада при директорові	
Грудень	Методичний діалог «Формування медіаграмотності вчителя»	Директор	Звіт	
Січень	Аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності у закладі освіти.	Директор	Нарада при директорові	
Лютий	Аналіз Закону України «Про запобігання корупції» та ознайомлення з вимогами антикорупційного законодавства.	Директор	Інструктивна нарада	
Березень	Про звернення громадян	Директор	Нарада при директорові	
Квітень	Про запобігання і протидії корупції в закладі освіти	Директор	Нарада при директорові	
Травень	Дотримання Положення про порядок звітування керівників закладів загальної середньої освіти перед колективом та громадськістю, затвердженого наказом МОН України від 23.03.2005 № 178	Директор	Звіт директора	
Червень	Про розподіл годин варіативної складової навчального плану на 2025-2026 н.р.	Директор	Наказ	