

СХВАЛЕНО
На засіданні педради
29 серпня 2025р
протокол № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
(наказ по ліцею № ---
29 серпня 2025 р.).

П л а н р о б о т и
Плисківського ліцею
Погребищенської міської ради
Вінницького району
Вінницької області
на 2025 - 2026 навчальний рік

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Проведення вступного і первинного інструктажів з працівниками навчального закладу під час воєнного стану.	до 01.09	Директор	
Комплектування класів; забезпечення варіативності реалізації профільної освіти та різних форм навчання Зараховування дітей до закладу освіти в умовах воєнного стану.	до 01.09	Директор, ЗДНВР	
Здійснення комплектування інклюзивних класів:	до 01.09	Директор, ЗДНВР	
Складання та затвердження режиму роботи закладу	до 01.09	Директор, ЗДНВР	
Складання та затвердження розкладу уроків, консультацій	до 01.09	Заступник з НВР	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 11.09	Педагог-організатор	
Оновлення списків учнів	до 30.08	Адміністрація	
Складання та затвердження режиму закладу	до 25.08	Адміністрація	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	до 05.09	Заступник з НВР	
Узагальнення даних по оздоровленню	до 05.09	Медсестра	
Контроль за відвідуванням учнями занять	щоденно	ЗВР та Кл. керівники	
Організувати гаряче харчування учнів	до 04.09	Директор, медсестра	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	до 04.09	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями навчального закладу за вересень	до 01.10	Заступник з ВР	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Директор	
Організувати чергування вчителів	до 04.09	Заступник з НВР	
Проведення інструктажів з БЖД, повітряної тривоги для учнів навчального закладу під час воєнного стану	постійно	класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	04.09	Заступник з НВР	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму», правила поведінки ВВП тощо	01-05.09	класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	ЗДНВР	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Завгосп	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Колектив навчального закладу	
Забезпечити навчальний заклад засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	щомісяця	Завгосп	
Облаштування контроль найпростішого укриття відповідно до рекомендацій МОН та ДСНС	постійно	Адміністрація	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	до 05.09	ЗДНВР, педагог-організатор, завгосп	
Поновити аптечки в кабінетах, спортзалі	до 05.09	Медсестра	
Забезпечення навчального закладу, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Завгосп	
Закріплення робочих місць за прибиральницями	до 01.09	Завгосп	
Підготовка території навчального закладу до Свята першого дзвоника	30-31.08	Завгосп та техперсонал	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками навчального закладу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	медсестра, класні керівники	

Промоніторити групи здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Медсестра	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	Медсестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	Медсестра, класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Медсестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у навчальному закладі (Проведення класних батьківських зборів "Вересень з першокласником")		Практичний психол, вчителі, кл. керівник	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Бібліотекар	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Колектив навч закладу	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 28.08	Директор	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Підготовка (оновлення) та розміщення інформації на теми небезпечних квестів, торгівлі людьми, домашнього насильства	до 30.09	практичний психолог	
Складання соціального паспорту навчального закладу	до 30.09	Заступник директора з ВР, педагог-організатор	

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 30.09	класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах		Заступник директора з ВР	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Створення класів з інклюзивним навчанням.	до 30.08	Директор	
Створення команд психолого-педагогічного супроводу учнів з ООП	до 30.08	Директор	
Укладання договорів на проведення корекційно-розвиткових занять	До 16.09	Директор	
Засідання команд супроводу організації освітньої діяльності учнів з ООП	12-16.09	ЗДНВР	
Оновлення сторінки навчального закладу освітніми матеріалами для учнів, матеріалами з ТБ щодо роботи закладу в умовах військового стану (за потреби) на сайті засновника	пр.місяця	Адміністрація, вчителі	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими, гнучкими, багатофункціональними постерами, які мотивують до навчання.	пр.місяця	Практичний психолог	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Педагог організатор	
Заходи з нагоди Дня незалежності	24.08	Педагог організатор	
День Знань. Свято Першого дзвоника «Рік шкільний у подорож нас кличе»	02.09	Колектив	
Проведення першого уроку на патріотичну тему «Перемагає той, хто пам'ятає»»	02.09	навч.закладу Класні керівники	

<p>Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій</p> <p>Заходи до Дня миру</p> <p>Конкурс дитячого малюнку на асфальті до Міжнародного дня миру на тему «Народжені, щоб у мирі й любові жити»</p> <p>Акція «Парасольки миру»</p> <p>Заходи пам'яті трагедії Бабиного яру» Заходи до Дня партизанської слави</p>	<p>до 10.09</p> <p>20.09</p> <p>20.09</p> <p>23.09</p> <p>23.09</p>	<p>Педагог-організатор, учнівський колектив</p> <p>Вч. обр.мист, класні керівники</p> <p>Педагог-організатор</p> <p>Класні керівники</p> <p>Вчителі історії</p>	
<p>Ціннісне ставлення до себе</p> <p>Розподіл доручень, оформлення класних куточків</p> <p>Ознайомлення учнів із статутом закладу освіти, правилами внутрішньо шкільного розпорядку</p> <p>Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи навчального закладу»</p> <p>Олімпійський тиждень здоров'я «Спорттом займатися – здоров'я набиратися» (заходи)</p> <p>Місячник безпеки руху дітей «Азбука безпеки на дорозі» (заходи)</p> <p>ТИЖДЕНЬ БЕЗПЕКИ РУХУ ДІТЕЙ «АЗБУКА БЕЗПЕКИ НА ДОРОЗІ»</p> <p>Тиждень протипожежної безпеки «Щоб вогонь не завдав біди, будь обережним з ним завжди!(заходи)</p>	<p>02.09-09.09</p> <p>02.09-05.09</p> <p>15.09-19.09</p> <p>протягом місяця</p> <p>08.09-12.09</p> <p>22.09-26.09</p>	<p>класні керівники</p> <p>класні керівники</p> <p>вчитель фіз.культ.</p> <p>педагог-організатор, класні керівники</p> <p>педагог-організатор, класні керівники</p>	
<p>Ціннісне ставлення до культури і мистецтва</p> <p>30.09 - Всеукраїнський День бібліотек (заходи)</p> <p>Тематична лінійка до всеукраїнського Дня бібліотек «Золота скарбниця знань»</p> <p>Акція «Подаруй книгу бібліотеці» до Всеукраїнського дня бібліотек</p> <p>Літературно-пізнавальна гра «Тисяча мудрих сторінок» до Всеукраїнського дня бібліотек»</p>	<p>30.09</p> <p>протягом місяця</p>	<p>бібліотекар</p> <p>Класні керівники</p> <p>бібліотекар</p>	
<p>Ціннісне ставлення до природи</p> <p>Екологічна акція «Територія без сміття»</p> <p>Участь в акції «Птах року-2025»</p> <p>Інформаційна година «Що для мене є природа»</p>	<p>пр. місяця</p> <p>пр. місяця</p>	<p>Класні керівники, педагог організатор, учнівське самоврядування</p> <p>Керівники гуртків</p>	
<p>Ціннісне ставлення до праці</p> <p>Трудова акція з упорядкування спортивного майданчика</p> <p>Трудовий десант «Хай сяє школа рідна чистотою»</p>	<p>10.09</p> <p>Пр.місяця</p>	<p>Вчитель фізкультури</p> <p>Колектив школи</p>	
<p>Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей</p>	<p>до 30.09</p>		

Виставка малюнків «Родина обпечена війною»(5-7 класи) Опитування батьків «Де зараз знаходиться ваша родина?»	до 30.09.	Педагог організатор, учнівське самоврядування	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Заступник з НВР , керівники гуртків, класні керівники	
Всесвітній День туризму (проведення віртуальних подорожей)	Пр. місяця		

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів	02-05.09	Адміністрація, вчителі	
Ознайомлення з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів.	02-05.09	вчителі	
Ознайомлення з нормативно-прововими документами організації оцінювання в НУШ (засідання МО)	27.08-04.09	Керівники МО	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів	24-27.09	ЗДНВР, вчителі	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, журналів інструктажів, щоденників спостережень за розвитком дитини з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного навчання, особових справ учнів.	До 06.09	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу освіти	до 08.09	Адміністрація, батьківський комітет	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників навчального закладу	до 30.09	Заступник з НВР	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	до 05.09	Адміністрація	
Про вивчення стану викладання відповідних навчальних предметів у 2025-2026 навчальному році	До 15.09	ЗДНВР	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	Медсестра	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
Якість знань з базових дисциплін. Діагностичні зрізи	пр. місяця	вчителі	
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Педагоги	
Про охоплення учнів 10 класу профільним навчанням (наказ)	До 01.09	Директор	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів (за потреби враховуючи умови воєнного стану)	до 06.09	Педагоги	
Опрацювання методичних рекомендацій «Щодо організації форм здобуття загальної середньої освіти»	До 30.08.	Адміністрація та педагогічний колектив	
Погодження календарних планів	до 04.09	ЗДНВР	

Погодження виховного плану на I півріччя	до 06.09	ЗДНР, педагог-організатор, класні керівники	
Впровадження методичних рекомендацій у викладанні навчальних предметів в освітньому процесі нової української школи для учнів 7 класу	23-27.08	Голови МО	
Впровадження в освітню діяльність платформи для дистанційного навчання	До 01.09.	Директор	
Впровадження в роботу електронних журналів та щоденників	До 31.08	Адміністрація, педагогічний колектив	
Робота з молодими фахівцями та щойно прибулими вчителями з метою профілактики їх дезадаптації.	Протягом місяця	Адміністрація, психологічна служба	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації працівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Адміністрація	
Методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	15.09	ЗДНВР	
Самоосвітня діяльність вчителів	пр.місяця	ЗДНВР	
Спланувати та організувати роботу предметних МО, направити їх діяльність на реалізацію науково-методичної теми закладу освіти	До 09.09	ЗДНВР, керівники МО	
Участь у обласних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Адміністрація	
Засідання атестаційної комісії. 1. Розподіл обов'язків 2. Затвердження плану та графіку роботи	13.09	Директор, члени атестаційної комісії	
Оперативки: Планування класними керівниками виховної роботи у 2025-2026 н.р.; Календарно-тематичне планування; Ведення шкільної документації у поточному навчальному році; Про впровадження Держстандарту в рамках реалізації Концепції НУШ у 8 класі.	Протягом місяця	ЗДНВР	
Засідання методичної ради 1. Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2. Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи. 3. Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	04.09	ЗДНВР	
Робота над науково-методичним питанням навчального закладу: вивчення нормативних документів, новинок літератури	До 29.09	ЗДНВР	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.09	ЗДНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			
Індивідуальні бесіди батьків із класним керівником	постійно	Класні керівники	
Проведення батьківських зборів з батьками першокласників із таких питань: підготовка дітей до навчання в школі; ознайомлення з нормативними документами	До 30.08	Класний керівник	
Відкритий діалог з батьками. 1. Про роботу закладу у 2024/2025 н.р. 2. Про відвідування учнями закладу, відвідування гуртків	01.09	Директор, ЗДНВР, класні керівники	

Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника (за потреби онлайн)	01.09	Учасники освітнього процесу	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Учасники освітнього процесу	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей завдань			
Оформлення документів: - акт перевірки готовності навчального закладу; - акти-дозволи на проведення занять у кабінетах біології, інформатики, спортзалі. 3. Підготовка організаційних наказів. 4. Складання та затвердження розкладу уроків на новий 2025-2026 навчальний рік. 5. Складання та затвердження плану роботи бібліотеки. 6. Забезпечення учнів підручниками. 7. Огляд готовності навчальних кабінетів та приміщення навчального закладу до нового 2025-2026 навчального року. 8. Складання та погодження робочого плану психологічної служби на новий 2025-2026 навчальний рік	До 31.08	Адміністрація	
Інструктивно-методична оперативка 1Про організацію навчального року в ЗЗСО (лист МОН) 2.Про організацію гарячого харчування та роботу їдальні закладу освіти 3. Про дотримання Статуту закладу освіти, Правил внутрішкільного розпорядку 3. Про оформлення журналів інструктажів, класних (електронних) журналів, журналів гурткової роботи, щоденників спостережень за розвитком дитини з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного навчання, особових справ учнів. 4. Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу під час воєнного стану. 5. Про результати медичного огляду 6. Про проведення Першого уроку	До 31.08	Директор Директор ЗДНВР ЗДНВР Медсестра ЗДНВР	
Засідання педради 1. Про визначення форми організації освітнього процесу в 2025/2026 н.р. 2. Про схвалення річного плану роботи навчального закладу 3. Про організацію гарячого харчування 4. Про схвалення структури навчального року 5. Про режим роботи закладу освіти, розкладу дзвінків, розкладу навчальних занять 6. Про поділ класів на групи при вивченні інформатики 7. Про оцінювання навчальних досягнень учнів (вибір наказу МОН України від 03.06.2008 №496 п.3.2 або від 14.07.2015 №762 зі змінами п.9,10): 7.1. учнів 3-4 класів 7.2. учнів 5 класу	31.08	Адміністрація Директор Директор Директор Директор Директор Директор ЗДНВР Керівник МО поч.кл	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації (за потреби)	пр.місяця	Адміністрація	
Надання консультацій вчителям, які викладатимуть в 5,8-х класах НУШ	постійно	Адміністрація	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 28.09	Директор, ЗДНВР	
Співбесіди з новопризначеними вчителями. Призначення наставників (педагогічний патронаж) (за потреби).	04.09	Адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
<p>Видати накази:</p> <p>Про призначення класних керівників, завкабінетами</p> <p>Про організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану (за потреби)</p> <p>Про призначення відповідальних за ОП, ПБ</p> <p>Про організацію харчування</p> <p>Про забезпечення пожежної безпеки</p> <p>Про заборону тютюнопаління на території навчального закладу</p> <p>Про розподіл обов'язків між адміністрацією</p> <p>Про обов'язки чергового вчителя</p> <p>Про введення ЦЗ</p> <p>Про організацію методичної роботи</p> <p>Про створення атестаційної комісії навчального закладу</p> <p>Про організацію роботи з обдарованими учнями</p> <p>Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я</p> <p>Про розподіл педагогічного навантаження</p> <p>Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні (за потреби)</p> <p>Про продовження інклюзивного навчання</p> <p>Про організацію виховної роботи</p> <p>Про організацію дня знань.</p>	01-30.09	Директор, ЗДНВР	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Учасники освітнього процесу	

ЖОВТЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків (онлайн занять, роботи скріни присутності учнів на уроці	щоденно	Заступник з НВР, класні керівники	

для звітування перед батьками) (за потребою)			
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Медична сестра	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО (НМТ) та участі у пробному ЗНО	до 16.10	Заступник з НВР, класний керівник	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на осінні канікули	За планом	класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр..місяця	Керівник МО кл.кер., класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Шкільна медсестра, завгосп	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	завгосп	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Колектив закладу	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Медсестра , класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Медсестра, класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 та 5 класу до навчання (діагностика, консиліум)	до 30.10	Псих.служба, вчителі	
Прибирання шкільної території	до 15.10	Техпрацівники	
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	Комісія	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Директор	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Директор, педагог- організатор	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр..місяця	педагог-організатор	
Спостереження за новоприбулими дітьми на предмет їх адаптації до нових колективів	пр..місяця	Пр.психолог	
Заняття для учнів 11-х класів «Способи формування стресостійкості. Підготовка до ЗНО (НМТ)».	пр..місяця	Практ. психолог, класний керівник	
Зустрічі інтерв'ійних груп в рамках реалізації регіонального проєкту “Завжди поруч”	пр.місяця	Практ. психолог	
«Принципи безпечного освітнього середовища» (круглий стіл – засідання учнівської ради школи).	28.10	Педагог-організатор	
Поновлення скриньки та оприлюднення телефонів гарячої лінії з попередження насильства, торгівлі людьми і т.п.	до20.10	Практ. психолог	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	06.10- 10.10	Педагог-організатор, вч.правознавства	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Оновлення матеріалів на сторінці ФБ закладу	пр.місяця	Технічний центр, вчителі	
Підготовка шкільних ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники	
Консультація у плануванні уроків для вчителів, які працюють у інклюзивних класах.	пр.місяця	ЗДНВР	

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тижень вшанування мужності і героїзму захисників незалежності України «Козацька держава – наша гордість і слава» (заходи до Дня захисника України, День українського козацтва) Вітання захисників в онлан форматі з Днем козацтва Тижень національної свідомості «Прийди до серця, Україно, благослови добром мене...»(заходи) виставка малюнків «Україна – це ми!» Заходи присвячені визволенню України від німецько-фашистських загарбників «Цих днів не змовкне слава!»: Тижень української писемності і мови «Плекаймо рідну мову» Дайджест до дня української писемності та мови. Конкурс декламаторів «І буде слово українське...»	28.09-02.10 13.10-17.10 20.10-24.10 22.10	Заступник з НВР, педагог-організатор, класні керівники, вч.історії Вчителі укр..мови і літ.	
Ціннісне ставлення до себе Онлайн -опитування « Моє відношення до шкідливих звичок» Заходи до Міжнародного дня боротьби проти насилля Спортивна розвага квест «Козаком не просто стати, спорт потрібно поважати» присвячена Дню українського козацтва Профілактичні бесіди щодо зміцнення здорового способу життя школярів	18.10 02.10 17.10	Класні керівники, учнівське самовр Класні керівники Вчителі фіз..культури Кл. керівн, медсестра	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс фото колажів у вишиванках до Дня українського козацтва Літературно-пісенна вітальня для вчителів «Велика праця і прекрасна вести дітей в країну Знань» Інформаційно-пізнавальні години до Міжнародного дня музики Виставка дитячих малюнків «Осінній вернісаж» до Дня художника	02–03.10 01.10 01.10 01.10 24.10	Класні керівники, учнів. самовар, педагог-організатор, Вч.муз. мистецтва Вч. Обр. мистецтва	
Ціннісне ставлення до природи Благодійна акція до Всесвітнього дня тварин. Допомога тваринам притулку «Право на життя»	пр..місяця 01.10-05.10	Учасники осв.процесу Кл. кер, уч.самовр	
Ціннісне ставлення до праці День шкільного самоврядування.	30.09-01.10	Педагог організатор, учнівське самовр	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівників освіти День благодійності до Дня людей похилого віку «Поважаймо старість словом і ділом»	01.10	Педагог організатор, учнівське самоврядування	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	ЗНВР, Керів. гуртків,	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	06-10.10	Вчителі	
бесіди «Кодекс честі у навчанні»	13-17.10	Класні керівники	
Про організацію і проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад (нарада при директорові)	03-08.10	Адміністрація, вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання фізичної культури 5-11 класи	До 31.10	Комісія	
Узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу	до 25.10	Комісія	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів	до 30.10	Комісія	
Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками	до 30.10	Комісія	
Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі .	до 30.10	Комісія	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад	пр.місяця	Вчителі-предм, класні керівники	
Реєстрція здобувачів освіти для участі у Всеукраїнських предметних олімпіадах , конкурсах тощо	10-19.10	Вчителі-предметники	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Педагог організатор,	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі-предм адміністрація	
Опрацювання графіку проведення етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 14.10	Заступник з НВР	
Оформлення заявки на участь у наступному етапі предметних олімпіад, конкурсів	жовтень	Заступник з НВР	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 24.10	Педагог-орг, кл керівн, вчителі-предм	
Відвідування та аналіз уроків фізичного виховання 5-11 класи	пр.місяця	Адміністрація	
Засідання круглого столу «Особливості адаптації першокласників до навчання у навчальному закладі в умовах воєнного стану»	27.10	Вчитель 1-го класу	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів.	пр..місяця	вчителі	
Участь у рвйонних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Заступник з НВР, вчителі	
Робота над науково-методичним питанням закладу. Вдосконалення вмінь і навичок з електронними журналами	пр..місяця	Директор, вч. інф	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.10	Заступник з НВР	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад, конкурсів тощо	до 11.10	Заступник з НВР	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Директор	
Засідання атестаційної комісії 1. Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку та графіку атестації.	11.10	Директор, члени атестаційної комісії	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	24.10	Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів у групі ФБ.	пр.місяця	Тех.центр., вчителі	
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО (НМТ)	Пр..місяця	Класний керівник, заступник з НВР	
Школа, батьки та діти: чи комфортно разом? (батьківський лекторій)	22-30.10	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Виготовлення інфографіки «Що таке академічна доброчесність», «Академічна доброчесність в умовах війни» (за потреби)	08-09.10	Директор, соц.педаг.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про підсумки діагностичних контрольних робіт	щовівторка	ЗДНВР	

1. Про роботу закладу в канікулярний час 2. Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад, конкурсах тощо. 3. Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів		Директор ЗДНВР ЗДНВР Директор	
Нарада при директорові <ul style="list-style-type: none"> Системність роботи закладу з питань профілактики насильства, булінгу, правопорушень. Про стан відвідування учнями занять. Про організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності в осінньо-зимовий період. Про організацію і проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад. Про атестацію педагогічних працівників. Про адаптацію учнів 5 класу. 	щовівторка	Директор ЗДНВР Директор ЗДНВР Директор Пр.психолог	
Засідання педагогічної ради <ol style="list-style-type: none"> Про виконання рішень попередньої педради. Розвиток професійної компетентності вчителя у контексті реалізації нових Державних стандартів і використання інноваційних освітніх технологій (STEM-освіти). Інструменти для забезпечення успішності в інклюзивній освіті. Адаптація учнів 5 класу НУШ класів Про стан викладання фізичної культури у 5-11 класах Різне 	27.10	Директор вчителі матем, фізики Вчитель фізкультури Пр.психолог ЗДНВР	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад	20.10	Заступник з НВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Адміністрація, вчителі наставники	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Підготовка власних матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	03.10	Адміністрація, вчителі-предмет	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад Про підготовку навчального закладу до роботи в осінь-зимовий період Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класу Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад Про участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек Про проведення інвентаризації. Про атестацію педпрацівників.	01-30.10	Директор, ЗДНВР	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організатор	
Проводити рейди з перевірки запізень і відвідування навчального закладу здобувачами освіти (онлайн занять, роботи скріни присутності учнів на уроці для звітування перед батьками)	постійно	Адміністрація, класні керівники	
Контроль за дотриманням протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у навчальному закладі	постійно	Медсестра, класні керівники	
Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців МЧС тощо	пр.місяця	Педагог-організатор	
Провести бесіди: з БЖД, правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів, правила поведінки біля водойм	3 тиждень місяця	класні керівники	
Тиждень безпеки дорожнього руху	11-15.11	Педаг.-організатор, класні керівники	
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування	пр.місяця	класні керівники	
Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання учнів (санітарний стан приміщення навчального закладу, класів, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт).	постійно	медсестра, класні керівники	
Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті в умовах воєнного стану	постійно	Класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	Пр.місяця	Класні керівники	
Проведення заходів “До дня толерантності”	16.11	Псих.служба	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом»	Пр. місяця	Псих.служба	
Провести заходи в рамках акції “16 днів проти насильства” (за окремим планом)	25.11.-10.12	Практ.психолог Педагог-організатор	
Корекційно-розвивальні заняття по згуртованості класу та розвитку рівня міжособистого спілкування.	04-08.11	Практ. психолог	
Зустрічі інтерв'язійних груп в рамках реалізації регіонального проєкту “Завжди поруч”	Пр. місяця	Практ. психолог	
Діагностика професійних схильностей та інтересів учнів 9 класу.	11-15.11	Практ. психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Прведення групової консультації на тему “Шляхи формування дружнього та неупередженого ставлення до дітей з ООП”	пр.місяця	Практ. психолог	
Проведення корекційно-розвиткових занять з дітьми, які виявили низький рівень адаптації (1,5 і 10 клас)	пр.місяця	Практ. психолог	
Ціннісне ставлення до себе			
Декада антиалкогольної, антитютюнової та антинаркотичної пропаганди «Якщо хочеш бути здоровим – будь!»	з 19.11		
Перегляд соціальних відеороликів з метою проведення дієвої первинної профілактики і запобігання вживання тютюнових, алкогольних, наркотичних та психотропних речовин серед дітей		педагог-організатор, класні керівники, медсестра	
Години спілкування: «Життя – це мить, зумій його прожити», «Пити, курити чи жити», «СНІД – хвороба душі», «СНІД – рана людства».	19.11	Педагог-організатор	
Заходи до Дня прав дитини Ігрова програма до Всесвітнього Дня прав дитини. Бесіди «Твоя відповідальність перед законом»	27.11	Вчитель правозн	

Ціннісне ставлення до природи Міжнародний день запобігання експлуатації навколишнього середовища під час війни та збройних конфліктів	07.11	Вчителі біології, основ здоров'я	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва		Вчителі укр. мови учнівське самовр	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Гідності та Свободи Перегляд відео до Дня Гідності та Свободи «Революція гідності: події, що нас змінили» Години спілкування: «За мир в Україні, за гідність кожної людини», «Скажи своє слово про Україну», «Усе моє, що зветься Україна» (5-7 кл.), «Майдан та українська національна ідея», «Україна – це територія Гідності і Свободи», «Громадянський подвиг людей, які виступили на захист демократичних цінностей» (8-11 кл.) Заходи до Дня пам'яті жертв голодомору (перегляд відео) Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку пам'яті у своєму вікні «І пам'яті свіча не згасне...» Години спілкування з використанням мультимедійних технологій: «Про великий голод люди говорили пошепки», «Трагедія, що сколихнула землю», «Ціна хліба - життя», «Голгофа народних страждань»	21.11-25.11 21.11. Пр.тижня 25.11 26.11 Пр.тижня	Педагог-організатор, вчитель історії, класні керівники Вчителі історії Класні керівники Вчителі історії, педагог-організатор Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Виховні заходи по профорації учнів 9-х, 11-х класів. Тестування	Пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Тиждень толерантності і добрих справ «Толерантність – мистецтво співжиття» Національний тиждень енергозбереження «Економно жити – себе і державу збагатити»(заходи) Уроки гарної поведінки: «Моральність – основа моїх знань», «Гарно дружити — значить правду говорити», «Озирись на свій вчинок», «Життєве кредо – чесність і справедливість», «Культура мови – ознака вихованості». Інформаційно-пізнавальна година «Що означає бути людиною»	18.11-22.11 04.11-08.11 Пр.тижня 16.11	Педагог-організатор, класні керівники, Класні керівники Педагог-організатор Вчитель правознавства	
Правознавча абетка «Стосунки рівності та поваги» до Міжнародного дня толерантності			
Ціннісне ставлення до себе Декада антиалкогольної, антитютюнової та антинаркотичної пропаганди «Якщо хочеш бути здоровим – будь!» Перегляд соціальних відеороликів з метою проведення дієвої первинної профілактики і запобігання вживання тютюнових, алкогольних, наркотичних та психотропних речовин серед дітей Години спілкування: «Життя – це мить, зумій його прожити», «Пити, курити чи жити», «СНІД – хвороба душі» Заходи до Дня прав дитини Ігрова програма до Всесвітнього Дня прав дитини. Бесіди «Твоя відповідальність перед законом»	10.11 21.11-01.12 21.11	педагог-організатор, класні керівники, медсестра Педагог-організатор Вчитель правозн	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями. Перевірка ведення зошитів з математики, української мови 5-9 класів.	пр. місяця	ЗДНВР	
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	пр. місяця	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу			
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання)	пр. місяця	Адміністрація	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання математики в початкових класах, Захисту України, та предметів вчителів відповідно до атестації	27.11-01.12.	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів	пр.місяця	Вчителі	

Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів в умовах реалії	постійно	вчителі-предметники	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр. місяця	Класні керівники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Участь педагогів навчального закладу у комісіях по перевірці учнівських робіт I, II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіадах	пр.місяця	вчителі-предметники	
Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми онлайн	постійно	вчителі-предм	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	згідно графіку	вчителі-предметники	
Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	09.11.	уч. укр. мови	
Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	16.11.	уч. укр.мови	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр. місяця	Вчителі	
Участь у територіальних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр. місяця	Вчителі	
Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»	01.11		
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові предметних олімпіад	до 11.11	ЗДНВР	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу			
Індивідуальні бесіди з батьками учнів 1-11 класів з питань виховання і культури поведінки.	постійно	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»	01.11	Класний керівник	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	25-29.11	Класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про участь учнів у II етапі предметних олімпіад 2. Про дотримання БЖД на уроках та пожежної безпеки 3. Про відвідування учнів та наявність оправдовуючи документів	Щовівторка	Адміністрація ЗДНВР Директор ЗДНВР	
Наради при директорові Про підготовки до роботи закладу в зимовий період; Про роботу шкільної їдальні та стан харчування в закладі освіти. Про ведення зошитів з математики, української мови учнями 5-9 класів Про роботу педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти.	Щовівторка	Директор Директор ЗДНВР Педагог-організ	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр. місяця	Адміністрація	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр. місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр. місяця	Адміністрація.	

Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр. місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			

Видати накази: Про відзначення Дня української писемності та мови Про підсумки I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика Про проведення акції «16 днів проти насильства»		Директор, секретар	
5.Реалізація політики академічної доброчесності			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	25-29.11	Класні керівники	

ГРУДЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організ	
Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями (онлайн занять, робити скріни присутності учнів на уроці для звітування перед батьками)	постійно	Адміністрація, класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Завгосп	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12	Педагог-організ. медсестра, класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	21-27.12	класні керівники	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	12-19.12	класні керівники	
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	05-12.12	класні керівники	
Проводити контроль за харчуванням учнів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	медсестра	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
Вивчення стану адаптації учнів 1-х та 5-х класів до навчання	протягом місяця	адміністрація	
Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	16.12		
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Перевірка приміщень, території навчального закладу з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу	постійно	Адміністрація	
Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах (за запитом педагогів)	08-12.12	Практ. психолог, класні керівники	
Виготовлення колажів «Мої права» до Міжнародного дня прав людини.	08-09.12	Вчителі поч. кл.	
Складання пам'яток «Як упоратися з булінгом»	до 09.12	Практ.психолог, класні керівники	
Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	Педагог-організ, класні керівники	
Зустрічі інтерв'ійних груп в рамках реалізації регіонального проекту “Завжди поруч”	Пр..місяця	Практ. психолог,	

Провести анкетування учнів про безпеку в закладі освіти	01-04.12	Практ.психолог, Педагог-організатор	
Провести засідання МО класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі»	22-25.12	Керівник МО	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Моніторинг використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	протягом місяця	Адміністрація	
Розглянути на засіданні педагогічної ради питання щодо інклюзивного навчання «Інноваційні підходи до інклюзивного навчання: досягнення та виклики»	29.12		
Засідання команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	Відповідно до графіку	Команди супроводу	
Ціннісне ставлення до себе Тиждень правознавства та превентивного виховання «Великий дім – держава, лад у ньому - закон» Години спілкування: «Чи можуть бути права без обов'язків?», «Ми українці-громадяни і патріоти», «Права на папері і в житті», «Злочин та види кримінального покарання», «Діти і злочин», «Чи має дитина право», «Захист прав дітей у нашій державі», «Сучасне рабство: як вберегтися від біди» Брейн-ринг на правову тематику «Правові орієнтири» Заходи з питань протидії торгівлі людьми Всесвітній день боротьби зі СНІДом. «СНІД – світова проблема, і бути небайдужим – наш обов'язок!» (перегляд відеопрезентацій)	08.12-12.12 11.12 12.12 Пр.місяця 02.12	Вчитель правозн Класні керівники Вчитель правозн педагог-організатор. класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина» Заходи до Дня волонтера «Українські волонтери, відважні й дивовижні» Акція «Новорічний кошик для захисника України»	03.12 05.12 Пр.місяця	Класні керівники Педагог-організатор. Колектив нав. закладу	
Ціннісне ставлення до природи Акція «Годівничка для синички», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	друга половина місяця	Учасники освітнього процесу	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Тиждень народних традицій та звичаїв «На світі є одна країна, яку люблю, це – Україна» Заочна подорож «Духовна криниця українських традицій» Чобіток мрій «Від Святого Миколая я даруночка чекаю» Фотовиставка «Збережемо народні традиції» Новорічні свята для учнів «Намісто новорічних див»	22.12-26.12 23.12 06.12 Пр.місяця 26.12-30.12	Педагог-організатор. Класні керівники Учнівське самоврядування Класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень військово-патріотичного виховання та юного захисника України «Українська армія – школа гарту і мужності» Вітання захисників в онлан форматі з Днем Збройних Сил України	01.12 – 05.12 04.12-08.12	Педагог-організатор	
Години спілкування, присвячені Дню Збройних Сил України «Вірні сини Батьківщини», «Цінуємо твій подвиг, солдате» Сократівська бесіда «Служба в Збройних Силах України та захист Батьківщини – конституційний обов'язок кожного громадянина України». Благодійна акція «Низький уклін вам, захисники за спокій під час війни!» до Дня Збройних сил України.	04.12-08.12 04.12-08.12 Пр.місяця	класні керівники вчитель ЗУ Класні керівники, педагог-організатор	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів	постійно	вчителі	

Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	15-19.12	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти 3-11 кл за I семестр.	25.12	Адміністрація	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання математики в початкових класах, захист України.	Пр. місяця	Комісія	
Моніторинг стану ведення та перевірки зошитів з математики учнів початкових класів	08-12.12	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання			
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів (за потреби онлайн)	Пр. місяця	Адміністрація	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	Пр. місяця	Керівники МО, адміністрація	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня (за потреби дистанційно)	постійно	Вчителі-предметники	
Про аналіз директорських контрольних робіт 5-11 класів за I семестр 2024-2025 навчального року		ЗДНВР	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників	постійно	адміністрація	
Засідання методичної ради		Заступник з НВР	
Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр.місяця	Адміністрація	
Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	16.12.		
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Батьківський всеобуч “Ментальне здоров’я дітей під час війни”	14.12	Педагог-організатор, пр.психолог	
Проведення класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	22-26.12	Класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	22.12	Педагог- організ, учнівське самов	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про організацію та проведення зимових канікул, новорічних та різдвяних свят. Дотримання протипожежної безпеки Про підсумки роботи з профілактики правопорушень, злочинності, наркоманії, СНІДу, насильства. Про стан роботи класних керівників з попередження дитячого травматизму. Про навчальні досягнення учнів за I семестр 2025/2026 н.р. Про стан виховної роботи за I семестр 2025/2026 н.р. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2025/2026 н.р. Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2025 році	Щовівторка	Директор Педагог-організ Керівник МО ЗДНВР ЗДВР ЗДНВР ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2025 році Про хід атестації педагогічних працівників закладу у 2025-2026 н.р. Про стан викладання математики в початкових класах, Захисту України Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2025-2026 н.р. Про стан організації інклюзивного навчання «Інноваційні підходи до інклюзивного навчання: досягнення та виклики» Про стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр. Форми і методи патріотичного виховання на уроках в початкових класах Про визначення претендентів на нагородження золотою та срібною медалями Про вибір третього предмету для проходження ДПА в 9 класі	29.12	Директор ЗДНВР Директор ЗДНВР ЗДНВР Директор Директор ЗДНВР	
Інформаційно-методична нарада: Про стан виконання освітніх програм в I семестрі 2025/2026 н.р. Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2025/2026 н.р. Про підсумки директорських контрольних робіт з навчальних предметів. Про стан ведення учнівських щоденників	Щовівторка	ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Індивідуальні та групові консультації для батьків з питань способів подолання труднощів навчання, стилів виховання дитини, батьківсько-дитячих стосунків	Пр. місяця	Пр. психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з питань сертифікації учителів	Пр. місяця	Адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			

Видати накази: Про проведення тижня правових знань. Про підготовку і проведення Новорічних свят (за потреби онлайн) Про підсумки I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика Про створення постійно діючої експертної комісії та затвердження Про складання номенклатури справ на 2025 рік Про затвердження номенклатури справ Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-11 класів з навчальних предметів у I семестрі 2025-2026 н.р.		Директор	
5.Реалізація політики академічної доброчесності			
Проведення антикорупційних уроків	09.12	Класні керівники	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків (онлайн занять, роботи скріни присутності учнів на уроці для звітування перед батьками) (за потребою)	щоденно	Заступник з НВР, класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Педагог-організатор	
Засідання Ради профілактики правопорушень в умовах воєнного стану (за потреби) Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.	26.01	Педагог-організатор	
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	Педагог-організатор	
Провести бесіди ПДР, «Правила пожежної безпеки у вашому домі», правила безпеки при користуванні газом, правила безпеки користування електроприладами	пр. місяця	класні керівники	
Тиждень знань з безпеки життєдіяльності на тему «Здоров'я - запорука успіху»	12-16.01	Педагог-організатор	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками навчального року щодо профілактики гельмінтозів	19-23.01	медсестра	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	Класні керівники	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр.місяця	Адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Ознайомлювати педагогічних працівників навчального року з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	Адміністрація	
Заняття «Чотири кроки вирішення конфліктів в ненасильницькій комунікації» (10-11 кл.)	19-23.01	Практ. психолог, Педагог-організатор	
Анкета «Протидія булінгу»	19-23.01	Практ. психолог, класні керівники	
Зустрічі інтерв'їзійних груп в рамках реалізації регіонального проекту "Завжди поруч"	Пр. місяця	Практ. психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини (за потреби дистанційно)	постійно	Заступник з НВР	

Визначення професійної спрямованості особистості (9 кл.)	пр.місяця	Пр.психолог	
Ціннісне ставлення до природи Конкурс на кращий відео - сюжет «Земля-наш спільний дім» (9-11 класи) Виготовлення та встановлення годівничок для птахів	Пр.місяця	Класні керівники, Керівник гуртка	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Година духовності «Моральні заповіді українців»	28.01	Педагог-організатор, класні керівники.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Декада громадянського виховання «Я – українець, і це звучить гордо!» День Соборності України. Перегляд фільмів: «Свято Злуки. Політика пам'яті»	19.01-30.01 20.01	Вчителі історії	
Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України: «Утверджую в собі людину-громадянина», «Бути на землі Людиною», «Ми – громадяни вільної України», «Горде ім'я – українець!», «Громадянське суспільство – гарантія дотримання прав людини», «Який ідеал сучасної молодої людини-громадянина України?» «Соціальна зрілість молоді» (онлайн за потреби) Оформлення інформаційного стенду «День Злуки – день єднання» Флешмоб «Україна – разом і назавжди» Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту. Година пам'яті: «Голокост – трагедія і героїзм» День пам'яті Героїв Крут «Трагедія Крут: кризь призму минулого і сучасного» (інформаційні радіо хвилинки, за потреби зняті за тематикою відеоролики)	22.01 Пр.тижня 22.01 22.01 27.01	Класні керівники Бібліотекар Педагог-організатор Класні керівники Вчителі історії	
Ціннісне ставлення до родини, сім'ї Флешмоб «Скажи «Спасибі за турботу батькам»»	30.01	педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до себе Бесіда-подорож про користь та шкоду Інтернет-мережі «Плюси і мінуси соціальних мереж». Проведення бесід з метою профілактики інфекційних захворювань.	Пр.місяця Пр.місяця	Класні керівники Медсестра	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1.Нааявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	учителі-предметники	
Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	Керівники МО	

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .

Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності.	за потреби	Учителі-предметники	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання музичного мистецтва у 5-7 класах.	пр. Місяця	Комісія	
.Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти 5-11 кл. за I семестр.	02-10.01	ЗДНВР	
Вивчення стану інклюзивного навчання	пр. Місяця	Комісія	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.

Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт.	до 30.01.	Заступники з НВР, вчителі-предметники	
---	-----------	--	--

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Розробити календарно-тематичне планування на II семестр	до 15.01	учителі-предметники	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 10.01	Керівники МО	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	Вчителі-предметники	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	вчителі	
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	постійно	Адміністрація	
Круглий стіл «Педагогічні технології в освітньому процесі»	09.01	Керівники МО	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетною «Учитель очима дітей»	21-24.01	Педагог-організатор	
Індивідуальні зустрічі з батьками	Пр. місяця	Педагогічн. колектив	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Розглянути на засіданнях МО питання дотримання академічної доброчесності під час позакласної роботи	03-09.01	керівники МО	
Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	10.01.	керівники МО	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Нарада при директорові Про результати перевірки класних журналів. Про погодження календарно-тематичного планування Про стан організації харчування учнів Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2025-2026 н.р. Про складання ознайомчого графіку відпусток працівників закладу на 2026 рік Про навчальні досягнення учнів за I семестр 2025/2026н.р. Про стан виховної роботи за I семестр 2025/2026 н.р. Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2026 році Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі у 2026 році Про підсумки роботи з обдарованою молоддю (участь у турнірах, олімпіадах, конкурсах тощо) у I семестрі 2025-2026 н.р. та про створення необхідних умов для розвитку учнів закладу у II семестрі 2025-2026 н.р. (враховуючи за потреби, умови воєнного стану)	Щовівторка	ЗДНВР ЗДНВР Директор Директор Директор ЗДНВР Педагог-організатор ЗДНВР Директор ЗДНВР	
Інформаційно-методичні наради: Про підведення підсумків навчання за I семестр Про організацію чергування у II семестрі Про планування виховної роботи у II семестрі 2025-2026 навчального року Про хід курсової підготовки педагогічних кадрів Про хід реєстрації випускників 11 класу для участі у ЗНО-2026	щовівторка	ЗДНВР Директор Педагог-організатор ЗДНВР Кл.керівник 11 класу	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Індивідуальні консультації учнів з питань взаєморозуміння з однолітками, батьками, вчителями	Пр. місяця	Психологічна служба	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Круглий стіл – дискусійна платформа для вчителів початкових класів та вихователів ГПД «Принципи управління класом: як подружитися з учнем і бути авторитетом»	08.01	Керівник МО початкових класів	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			

Видати накази: Про стан психолого-педагогічного забезпечення процесу адаптації учнів 5-х класів НУШ до навчання у закладі II ступеня Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-11 класів Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО (НМТ) у 2025-2026 н.р.		Директор, секретар	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань питання дотримання академічної доброчесності	02-09.01	Керівники МО	

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організ	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	Класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постіно	Завгосп	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі»	03-07.02	Класні керівники	
Провести бесіди «Пасажир в автомобілі», ПДР	10-14.02	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики дифтерії	пр.місяця	медсестра	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	медсестра	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.	14.02	Директор	
Діагностика готовності учнів 4 класу до навчання у базовій школі	17-21.02	Практ.психолог	
Робота з батьками (консультація) дітей, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	Педагог-організ, класні керівники	
Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «У пошуку майбутньої професії»	10-14.02	Практ.психолог	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Залучати педагогічних працівників ліцею до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у ліцеї	постійно	Педагог-організ	
Круглий стіл для батьків "Діти і ТікТок. Що мають знати батьки про популярну мережу?"	13.02	Практ.психолог., класні керівники	
Зустрічі інтерв'ійних груп в рамках реалізації регіонального проекту "Завжди поруч"	протягом місяця	Практ.психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	постійно	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Тижень безпечного інтернету	10.02-14.02		

<p>Години спілкування: «Я та інші», «Відшукай себе серед інших», «Світ твоїх захоплень», «Що таке самовиховання, самооцінка, самореалізація», «Мої життєві принципи», «Шлях до самореалізації, або як стати особистістю» Заходи до Дня безпечного Інтернету Бесіда «Безпечне користування Інтернетом»</p>	<p>07.02 10.02-14 11.02</p>	<p>Класні керівники Вчитель інформатики Класні керівники</p>	
<p>Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Заходи до Дня Святого Валентина Поштова скринька «На крилах кохання»; Конкурс читців ліричної поезії «Така любов буває раз в ніколи»</p>	<p>14.02</p>	<p>Вчителі початкової школи, художньо-естетичного циклу</p>	

Розважальне шоу для старшокласників до дня закоханих «Світом рухає любов»	14.02	Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень рідної мови «О мово моя, як спів солов'я!» Книжковий вернісаж «Уклін чолом народу, що рідну мову нам зберіг».	19.02-23.02	Вчителі укр.мови Бібліотекар Педагог-організатор,	
Усний літературний журнал «Наш скарб – рідна мова».			
Інтелектуальна гра «Знання за плечима не носити»	21.02	педагог-організатор,	
Турнір юних мовознавців «Мово калинова-диво барвінкове»	21.02	вчителі історії Класні керівники	
Конкурс читців патріотичної поезії «Слався, рідно Україно»	21.02		
Заходи до Дня єднання Лінійка - реквієм «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам'яті Героїв Небесної Сотні Чорний день в історії суверенної України. День жалоби			
Ціннісне ставлення до праці Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21.02	бібліотекар	
Ціннісне ставлення до людей Тиждень доброти	12.02-16.02	Педагог-організатор, класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	17-21.02	Адміністрація ліцею	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Провести групову консультацію “Що ми можемо зробити для подолання освітніх втрат”	10-14.02	Практ.психолог	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання «дизайн та технології» (поч.кл.), музичного мистецтва 5-7 класи	пр.місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Оновити дані творчих паспортів учнів (Банк обдарованих)	пр.місяця	Соц.педагог	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти»	23.02		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Місячник учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	пр.місяця	Члени атестаційної комісії	
Фестиваль педагогічних ідей «Від творчості педагога – до творчості учня» обмін досвідом	пр.місяця	МО	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, у групі ФБ	постійно	Техн.центр, вчителі	

Спортивні змагання між командою вчителів та здобувачів освіти	18.02.	Вчитель фізкультури	
Індивідуальні зустрічі з батьками (за потребою)	пр.місяця	Пр.псих., класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.	Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Підготовка учнів 11 класу до ЗНО (НМТ), стан реєстрації на ЗНО (НМТ)-2026 Про хід атестації педагогічних працівників. Про стан впровадження нового Держаного стандарту базової загальної середньої освіти в 8 класі 2025/2026 н.р. Про правове виховання дітей. Індивідуальна робота з учнями схильними до правопорушень, пропусків уроків.	щовівторка	Директор заступники з НВР директор Педагог-організатор	
Інформаційно-методичні наради Про невідкладні заходи, спрямовані на збереження здоров'я дітей та належну організацію освітнього процесу в закладі Про підготовку до державної підсумкової атестації 4,9,11 класів Про роботу з профорієнтації учнів Про роботу класних керівників щодо запобігання правопорушень серед підлітків	щовівторка	Директор ЗДНВР Пр.психолог Керівник МО кл.кер.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Педагогічний лекторій «Піклування про ментальне здоров'я- запорука комфортного спілкування в освітньому середовищі »	05.02	Практ.психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	12.02	МО	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про організацію повторення матеріалу та підготовку до ДПА	Пр..місяця	ЗДНВР	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	26.02	Педагог-організатор,	

БЕРЕЗЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організ	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Завгосп	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	18-21.03	класні керівники	

Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	10-14.03.	Медсестра, кл. кер	
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	03-07.03	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики гепатиту А	пр.місяця	медсестра	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	постійно	Завгосп	
Психолого-педагогічному консиліум «Готовність випускників початкової школи до навчання в базовій школі	29.03	Практ. психолог	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проходження безкоштовних курсів на сайтах EdEra, освітній платформі «PROMETHEUS» та за власний кошт (за бажанням) на сайтах Всеосвіта, на Урок, ATOMSNUB, Дія «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» та ін..	пр.місяця	Класні керівники 1-11 класів	
Круглий стіл для батьків «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	24-28.03.	Педагог-організ	
Групова консультація «Агресивна поведінка підлітків в умовах війни. Що таке батьківський авторитет»	30.03	Практ. психолог	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень (за потреби дистанційно)	постійно	класні керівники	
Зустрічі інтерв'язійних груп в рамках реалізації регіонального проекту “Завжди поруч”	Пр. місяця	Практ. психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом Спортивні змагання з різних видів командних ігор	24.03 20.03.24.03	медсестра, класні керівники Вчитель фізичної культури, вчит.поч.кл.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до міжнародного жіночого дня (план) Операція «Подарунки дорогим мамам» до свята 8 Березня (виготовлення листівок та подарунків) Вітання вчителів-пенсіонерів	06.03-10.03 Пр.місяця 07.03	Педагог-організатор, класні керівники Вчителі трудового навчання Учнівське самоврядування,	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Шевченківські дні у школі «Вінок Кобзареві» Інформаційно-пізнавальні години: «Єднаймо душі словом Кобзаря». Книжкова виставка «Думи Кобзаря живуть поміж нами». Години спілкування «І лине над землею Шевченкове святе слово». Конкурс малюнків «Шевченкова весна» Раптівка «Ти з нами, Тарасе!». Шевченківські читання «В бібліотеку завітай, вірш Шевченка прочитай». Свято моди. Еко-подіум «Модний фест» Заходи до Всесвітнього дня поезії	03.03–07.03	Вчителі мистецтва Бібліотекар Класні керівники Вчителі образотворчого мистецтва Педагог-організатор, бібліотекар Вчителі початкових класів, педагог- організатор	
Ціннісне ставлення до природи Екологічний відеолекторій «До совісті і розуму людського»	22.03	Вчитель біології	
Ціннісне ставлення до праці Бесіди «Професія як основа життєвого успіху»		Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Про стан викладання та рівень знань учнів з образотворчого мистецтва 5-7 класів	Пр. місяця	Адміністрація	
Про організацію підготовки учнів 11 класу до НМТ (нарада при директорові)	25.03	ЗДНВР	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання образотворчого мистецтва у 5-7 класах	Пр. місяця	Адміністрація	
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	25.03	керівники МО	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	Педагог-організ, класні керівники	
Педагогічні читання «Сучасні освітні тренди»	26.03	ЗДНВР, керівники МО	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Панорама методичних новинок вчителів, що атестуються «А я роблю так ...»	27.03	Вчителі	
Засідання МО «Компетентність у використанні державної мови. Формування мовної культури учнів »	24.03	керівники МО	
Обмін досвідом «Формування ключових компетентностей шляхом створення і використання мультимедійних презентацій у початковій школі»	22.03	Вчителі початкової школи	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	
Творчі звіти вчителів, що атестуються	04.03	ЗДНВР	
Групова консультація «Шляхи формування дружнього та неупередженого ставлення до дитини»	04.03	Пр.психолог	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	18.03	Заступник з НВР	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Соціальний педагог., педагог-організатор, класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Моральність – теж вчинок. Розроблення кодексу честі учнів класу	18.03	Класні керівники	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про підготовку до проведення Дня Цивільного захисту Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі Вивчення особистого поступу здобувачів освіти Про організацію підготовки учнів 11 класу до НМТ (нарада при директорові)	щовівторка	Директор Директор Директор кл.кер.5 кл. ЗДНВР	

Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про ДПА учнів 4-х та 9-х класів у 2054-2026 н.р. Про хід атестації педагогічних працівників Про вибір предмету для складання ДПА у 9-х класах Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про стан виконання заходів з протидії булінгу в закладі в умовах воєнного стану		Директор ЗДНВР ЗДНВР Директор Педагог-організатор Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	27.03	Практ. психолог, класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Атестація педагогічних працівників	25.03	Адміністрація	
Курсова перепідготовка педагогів (за планом)	пр.місяця	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки атестація педагогічних працівників Про проведення Тижня Шевченківських днів Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4,9,11 класів Про організацію проведення Дня ЦЗ Про організацію та проведення весняних канікул Про підсумки засідання атестаційної комісії		Директор	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у ліцеї.	24-28.03	Адміністрація, вчителі інформатики	

БЕРЕЗЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організатор	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Завгосп	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	18-21.03	класні керівники	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	10-14.03.	Медсестра, класні керівники	
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	03-07.03	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики гепатиту А	пр.місяця	медсестра	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	постійно	Завгосп	
Психолого-педагогічному консиліум «Готовність випускників початкової школи до навчання в базовій школі	29.03	Практ. психолог	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проходження безкоштовних курсів на сайтах EdEra, освітній платформі «PROMETHEUS» та за власний кошт (за бажанням) на сайтах Всеосвіта, на Урок, ATOMSNUB, Дія «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» та ін.	пр.місяця	Класні керівники 1-11 класів	
Круглий стіл для батьків «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	24-28.03.	Педагог-організ	
Групова консультація «Агресивна поведінка підлітків в умовах війни. Що таке батьківський авторитет»	30.03	Практ. психолог	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень (за потреби дистанційно)	постійно	класні керівники	
Зустрічі інтерв'язійних груп в рамках реалізації регіонального проекту “Завжди поруч”	протягом місяця	Практ. психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом Спортивні змагання з різних видів командних ігор	24.03 20.03.24.03	медсестра, класні керівники Вчитель фізичної культури, вчит.поч.кл.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до міжнародного жіночого дня (план) Операція «Подарунки дорогим мамам» до свята 8 Березня (виготовлення листівок та подарунків) Вітання вчителів-пенсіонерів	06.03-10.03 Пр.місяця 07.03	Педагог-організатор, класні керівники Вчителі трудового навчання Учнівське самоврядування,	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Шевченківські дні у школі «Вінок Кобзареві» Інформаційно-пізнавальні години: «Єднаймо душі словом Кобзаря». Книжкова виставка «Думи Кобзаря живуть поміж нами». Години спілкування «І лине над землею Шевченкове святе слово». Конкурс малюнків «Шевченкова весна» Раптівка «Ти з нами, Тарасе!». Шевченківські читання «В бібліотеку завітай, вірш Шевченка прочитай». Свято моди. Еко-подіум «Модний фест» Заходи до Всесвітнього дня поезії	03.03–07.03	Вчителі мистецтва Бібліотекар Класні керівники Вчителі Образ мистецтва Педагог-організатор, бібліотекар Вчителі початкових класів, педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до природи Екологічний відеолекторій «До совісті і розуму людського»	22.03	Вчитель біології	
Ціннісне ставлення до праці Бесіди «Професія як основа життєвого успіху»		Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Про стан викладання та рівень знань учнів з образотворчого мистецтва 5-7 класів	Пр. місяця	Адміністрація	
Про організацію підготовки учнів 11 класу до НМТ (нарада при директорові)	25.03	ЗДНВР	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання образотворчого мистецтва у 5-7 класах	Пр. місяця	Адміністрація	
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	25.03	керівники МО	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	Педагог-організатор, класні керівники	
Педагогічні читання «Сучасні освітні тренди»	26.03	ЗДНВР, керівники МО	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Панорама методичних новинок вчителів, що атестуються «А я роблю так ...»	27.03	Вчителі	
Засідання МО «Компетентність у використанні державної мови. Формування мовної культури учнів»	24.03	керівники МО	
Обмін досвідом «Формування ключових компетентностей шляхом створення і використання мультимедійних презентацій у початковій школі»	22.03	Вчителі початкової школи	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	
Творчі звіти вчителів, що атестуються	04.03	ЗДНВР	
Групова консультація «Шляхи формування дружнього та неупередженого ставлення до дитини»	04.03	Пр.психолог	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	18.03	Заступник з НВР	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	педагог-організатор, класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Моральність – теж вчинок. Розроблення кодексу честі учнів класу	18.03	Класні керівники	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Нааявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про підготовку до проведення Дня Цивільного захисту Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі Вивчення особистого поступу здобувачів освіти Про організацію підготовки учнів 11 класу до НМТ (нарада при директорові)	щовівторка	Директор Директор Директор кл.кер.5 кл. ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про ДПА учнів 4-х та 9-х класів у 2024-2025 н.р. Про хід атестації педагогічних працівників Про вибір предмету для складання ДПА у 9-х класах Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про стан виконання заходів з протидії булінгу в закладі в умовах воєнного стану		Директор ЗДНВР ЗДНВР Директор Педагог-організатор Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			

Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	27.03	Практ. психолог, класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Атестація педагогічних працівників	25.03	Адміністрація	
Курсова перепідготовка педагогів (за планом)	пр.місяця	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки атестація педагогічних працівників Про проведення Тижня Шевченківських днів Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4,9,11 класів Про організацію проведення Дня ЦЗ Про організацію та проведення весняних канікул Про підсумки засідання атестаційної комісії		Директор, секретар	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у ліцеї.	24-28.03	Адміністрація, вчителі інформатики	

КВІТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	Заступник з НВР, класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організ	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Завгосп	
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	01-05.04	Класні керівники	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	09-12.04	Класні керівники	
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей у літній період	постійно	Заступник з НВР, класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	згідно графіку	медсестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медсестра	
Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії (за потреби онлайн)	протягом місяця	Практ. психолог	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Круглий стіл для педколективу «Безпечний ліцей. Маски булінгу» (за потреби дистанційно)	15.04	Директор, Практ.психолог	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	15-19.04	Класні керівники 1-11 класів	

Зустрічі інтервізійних груп в рамках реалізації регіонального проекту “Завжди поруч”	протягом місяця		Практ. психолог
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечити роботу постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	пр.місяця	Заступник з НВР	
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	пр.місяця	Заступник з НВР	
Ціннісне ставлення до себе Тематична виставка «Здоровий спосіб життя як умова збереження і зміцнення нації» Година корисних порад до Всесвітнього дня здоров'я «Здоровий спосіб життя в традиціях українського народу» Квест-гра «Подорож стежиною здоров'я» Перегляд презентації «Корисні і шкідливі звички» День цивільного захисту «Знати, щоб передбачити, передбачити, щоб діяти».	Пр.тижня 07.04 Пр.тижня Пр.тижня	Бібліотекар Класні керівники Вчителі фізичної культури, педагог-організатор Вчитель основ здоров'я ЗДНВР	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Свято для обдарованих дітей «Платформа успіху»	пр.місяця	Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до праці Виставка Великодніх композицій	18.04	Учасники освітнього процесу	
Ціннісне ставлення до природи Заходи до Міжнародного дня птахів Перегляд літератури та періодичних видань до Дня космонавтики «Зоряні мрійники» Літературно-музична композиція до Дня довкілля та Всесвітнього дня Землі «Земля у твоїх долонях» Перегляд відеофільмів «Цікаві куточки Вінниччини» Години спілкування: «Наша планета – колиска життя», «Природа – єдина книга, кожна сторінка якої наповнена глибоким змістом», «Людина була й буде дитям природи», «Брати наші менші», «Природа навколо нас», «Знай, люби і бережи світ навколо себе», «Вода - безцінне багатство», «Озера та річки мого краю», «Світ природи – справжній та неповторний», «Чорнобильська трагедія – біль України» Акція «Посади іменне деревце» до Дня довкілля Еко-challenge «Повернемо Землі після війни всі веселкові кольори»	01.04 12.04 22.04 Пр. тижня Пр.місяця Пр.місяця	Педагог-організатор, учнівське самоврядування Бібліотекар Вчитель географії Класні керівники Колектив ліцею	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Усний журнал «Книга для дитини, як сонце у житті» (до Міжнародного дня дитячої книги) Усний журнал «Свято Пасхи йде до хати, - будемо Великдень справляти»	02.04 03.04-13.04	бібліотекар Педагог-організатор., учнівське самовр	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	2504	Педагог-організатор	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання громадянської освіти (10 клас)	Пр. місяця	Адміністрація	
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі учнів 9-11 класів	21-25.04	Педагог-організатор	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні відповідно нормам НАСР	15-18.04	Директор , медична сестра	
Моніторинг відвідування занять здобувачами освіти	Пр. місяця	Класні керівники	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семинар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	15.04	Адміністрація	
Педагогічний воркшоп «Використання сучасних веб-сервісів для реалізації квестів на уроках»	08.04	Керівники МО	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	Вчителі-предметники	
Просвітницьке заняття “Емоційний інтелект педагога”	26.04	Практ.психолог	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Організація родинних пікніків (за потреби онлайн)	пр.місяця	Учасники освітнього процесу	
Бесіда “Сучасні методики профілактичної роботи з подолання негативних проявів серед дітей”	1 тиждень місяця	Класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в кожному дні»	22.04	Директор	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Нааявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року та проведення ДПА для учнів 4, 9, 11-х класів. Про створення робочої групи, щодо роботи над Річним планом 2025-2026 н.р. Про порядок організації відпочинку та оздоровлення учнів влітку 2025 року. Про проведення Дня ЦЗ	щовівторка	Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Просвітницьке заняття “Спілкування онлайн і офлайн.Маркери здорових стосунків”	19.04	Психологічна служба	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Моніторинг участі педагогічних працівників в онлайн-заходах	Пр..місяця	Адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про проведення Дня цивільного захисту Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік		Директор, секретар	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	Вчителі -предметники	

**ТРАВЕНЬ
І ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.**

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль та аналіз відвідування учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Педагог-організ	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	28-30.05	Класні керівники	

Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини, медичних установ	27-30.05	Класні керівники	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	19-23.05	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи на літній період	згідно графіку	медсестра	
Проводити обстеження здобувачів освіти на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Шкільна медсестра	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій (за потреби дистанційно)	13-16.05	Класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників та батьків випускників ліцею	пр.місяця	Адміністрація	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування батьків	19-23.05	Педагог-організ	
Провести заняття для посилення стресостійкості, зняття емоційного напруження	постійно	Практичний психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Узагальнення роботи за інклюзивною формою навчання	пр.місяця	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Міні-лекторій «Наша безпека – у наших руках». Бесіда з учнями 1-11 кл. про небезпечні ситуації, які можуть виникнути в період літніх канікул. Малі олімпійські ігри Двотижневик «Увага, діти на дорозі!» «Я в курсі!» - проєкт для учнів 11-х класів із метою формування життєво необхідних компетенцій	09.05 Пр..місяця	Педагог-організатор Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Декада родинно-сімейних цінностей «Сімейна злагода – всього дорожче!» ✓ Виставка малюнків, фотографій та творчих робіт, присвячена Дню сім'ї «Щасливий день моєї родини». ✓ Родинне свято «Тільки родина, як зірка єдина, — твій порятунок, надійний причал». Виставка-перегляд літератури «Моя сім'я – мій світ». Родинні свята до дня Матері та дня сім'ї в класах Заходи до Дня Пам'яті та примирення (план) Благодійний концерт (розвиток творчих здібностей учнів) Виставка малюнків «Моя мама – найкраща»	пр. місяця 12.05 15.05	педагог-організатор, класні керівники МО поч. класів	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Акція «Народжені у вишиванці» до Дня української вишиванки. Створення відеоролика та висвітлення в соціальних мережах.	пр. місяця	педагог-організатор, класні керівники	
Конкурс на кращий український костюм. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини. Виготовлення фотоколажів «Тато, мама, я – дружна сім'я» до Дня сім'ї Взяти участь у Конкурсі «Джура» - всі члени МО.	під час останнього дзвоника 15.05 Пр..місяця	МО поч. кл. Учасники освітнього процесу	

<p>Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Дні пам'яті «Відлетіли літа, помінялись епохи, але пам'ять нетлінна про героїв війни». ✓ Добродійна акція «Без права на забуття». ✓ Перегляд хронікально-документальних фільмів, художніх фільмів про події II світової війни. ✓ Викладка книг «І буде пам'ять вічно жити про дні ті легендарні» ✓ Уроки пам'яті «Ріка нашої пам'яті», «Пам'ять про героїв невмируща», «Їх імена безсмертні» <p>День Європи в Україні. Флешмоб «Ми крокуємо до Європи» Година мужності «Герої України – слава, гордість, міць країни!» Відеопрезентація «Українці – нація ГЕРОЇВ»</p> <p>Заходи національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. (години спілкування) Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій (години спілкування) Свято останнього дзвоника</p>	08.05-12.05	Класні керівники Учасники освітнього процесу	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Про нагородження учнів Похвальними листами та грамотами за відмінні успіхи у навчанні		ЗДНВР	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	згідно графіку	Адміністрація	
Моніторинг стану роботи класних керівників щодо профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму	Протягом місяця	Керівник МО кл.кер., ЗДНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 30.05	Педагог-організатор	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 30.05	Педагог-організатор	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Засідання МО «НУШ у дії: результати, аналіз, перспективи»	26-30.05	Керівники МО	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Про підсумки курсової перепідготовки педагогічних кадрів у 2024-2025 навчальному році	до 30.05	ЗДНВР	
Про підсумки методичної роботи	До 30.05	ЗДНВР	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в умовах воєнного стану (з досвіду роботи)	постійно	Практ. психолог, класні керівники	
Індивідуальні зустрічі з батьками	постійно	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Засідання МО «Виховуємо академічну доброчесність в ліцеї»	26-30.05	керівники МО	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			

Наради при директорові Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки курсової перепідготовки педагогічних кадрів у 2054-2026 н.р. Про підсумки виконання річного плану у 2025-2026 н.р. Про оздоровлення учнів у літній період Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2025-2026 навчальний рік Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2053-2026 н.р.	щовівторка	Директор	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про стан викладання громадянської освіти Про погодження розкладу ДПА в 4,9 класах Про погодження завдань, які виносяться на державну підсумкову атестацію в 4, 9 класах Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу Про роботу пришкольнього табору (за потреби)	30.05	Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Вивчення думки батьків щодо якості роботи ліцею і якості освіти (онлайн анкетування)	19-23.05	Класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	Практ.психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.05	Заступники з НВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази:			
Про виконання освітніх програм за II семестр 2025-2026 н.р. Про зарахування учнів до 1 класу Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про організацію літнього оздоровлення (за потреби)		Директор, секретар	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 30.05	Тех..центр, адміністрація	

Червень-Липень

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Оновлення списків учнів	постійно	секретар	
Складання та затвердження режиму закладу у період з 01.06 по 15.08.	до 30.05	Адміністрація	
Складати і здати звіти щодо успішності учнів 1-11 класів	до 10.06	Заступник з НВР	
Організація роботи щодо складання річного плану на 2025-2026 н.р	до 13.06	Адміністрація	
Оновлення списків, довідок учнів пільгових категорій	до 10.06	Медсестра, класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею за рік	до 10.06	Заступник з НВР	
Оновлення документів ЦЗ відповідно до сьогодення	до 30.06	Заступник з НВР, штаб ЦЗ	

Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи літнього табору (за потреби)	пр.місяця	вчитель фізичного виховання	
Організувати здачу підручників та видачу на наступний навчальний рік	02-13.06	бібліотекар, класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Заступник з НВР	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Завгосп	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Колектив ліцею	
Забезпечити ліцей засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр.місяця	Завгосп	
Закріплення робочих місць за прибиральницями на період літніх канікул	до 02.06	Завгосп	
Підготовка навчального закладу до проведення ЗНО (НМТ)-2024 (відповідно до рекомендацій УЦОЯО)	графік	Адміністрація ліцею	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	медсестра, класні керівники	
Моніторинг групи здоров'я, стан здоров'я та розподілити учнів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я (для учнів літнього табору)	до 05.06	медсестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати заняття спортивних секцій (літній табір за потреби)	графік табору	медсестра, класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань (літній табір)	графік табору	медсестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 11 класу до здачі ЗНО (НМТ)-2025	графік ЗНО	Практ. психолог Вчителі-предметники, класний керівник	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 20.06	Колектив ліцею	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей (позбавлених батьківського спілкування тощо)	червень-	Педагог-організ	
	липень	класні керівники	
Збір інформації щодо Знаходження учнів на період літніх канікул	до 10.06.	Заступник з НВР , класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту ліцею, ФБ-сторінки ліцею освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Техцентр., вчителі	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	Психологічна служба	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи з нагоди Дня конституції Заходи з нагоди випуску учнів 9-го класу Заходи з нагоди випуску учнів 11-го класу	30.06	Учасники освітнього процесу	
Ціннісне ставлення до себе Конкурс малюнків на асфальті «Щастя очима дітей» (До дня захисту дітей). Першість ліцею з настільного тенісу, присвячена Дню захисту дітей.	02.06 02.06	Педагог-організатор, класні керівники Вчителі фіз..культури	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення з нормативно-правовими документами	До відпустки	Адміністрація, вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів	до 10.06.	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні	до 10.06	Адміністрація, батьківський актив	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з учнями, підготовка до ЗНО (НМТ)	пр.місяця	Вчителі-предметники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів у 8-х класах НУШ	пр..місяця	Вчителі-предметники	
Впровадження методичних розробок щодо соціалізації учнів у викладанні навчальних предметів в освітньому процесі нової української школи	пр..місяця	Керівники МО	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Участь у районних методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Заступник з НВР	
Робота над науково-методичним питанням ліцею: вивчення нормативних документів, новинок літератури	пр..місяця	Директор, заступник директора з НВР	
Підготовка таблицю робочого часу	Кожного місяця до	Заступник з НВР	
	10 числа		
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі до Дня дитини	02.06	Учасники освітнього процесу	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	До відпустки	МО	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу шкільної їдальні у літній період 2. Про результати дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку 3. Про результати оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів	До відпустки	Директор	

Засідання педради за планом Про виконання рішень попередніх педрад Про виконання освітньої програми ліцею за 2025-2026 н.р. Про підсумки здійснення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання у період воєнного стану Про виконання річного плану роботи ліцею за 2025-2026 н.р. Про переведення учнів 1-10 класів на наступний навчальний рік та нагородження окремих учнів похвальними грамотами Про випуск учнів 9-х класів та видачу окремим учням свідоцтв з відзнакою Про випуск учнів 11-х класів, нагородження окремих учнів золотою та срібною медалями, нагородження похвальними грамотами учнів за особливі досягнення у вивченні окремих предметів	До 09.06.	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в веденні шкільної документації (за потреби)	До відпустки	Заступник з НВР	
Підготовка та ознайомлення з тарифікаційними списками та навантаженням	до 01.06	Директор	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань відпустки	до 01.06	Директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Розробити накази: Про підготовку ліцею до нового навчального року та дотримання санітарно-гігієнічних вимог Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про забезпечення пожежної безпеки Про підготовку спортивних споруд до нового навчального року Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про обов'язки чергового вчителя Про введення ЦЗ Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про організацію гарячого харчування за системою НАССР	01-20.06	Директор школи, секретар	
	липень		
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Академічна доброчесність під час самоосвіти	постійно	Учасники освітнього процесу	

З М І С Т

- I. Підсумки діяльності Плисківського ліцею в 2024-2025 навчальному році та пріоритетні завдання на 2025-2026 навчальний рік
- II. План роботи на 2025-2026 навчальний рік
 1. Освітнє середовище закладу освіти
 - 1.1. Забезпечення комфортних та безпечних умов навчання та праці
 - 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації
 - 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору
 2. Система оцінювання освітньої діяльності учнів
 - 2.1. Наявність прозорої, відкритої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх освітньої діяльності
 - 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти
 - 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання
 3. Система педагогічної діяльності педагогічних працівників
 - 3.1. Організація методичної роботи педагогічних працівників
 - 3.2. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
 - 3.3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу
 - 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності
 4. Управлінські процеси закладу освіти
 - 4.1. Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань
 - 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм
 - 4.3. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу з місцевою громадою
 - 4.4. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності
- III. Додатки
 1. План методичної роботи
 2. План роботи атестаційної комісії I рівня
 3. Тематика засідань педагогічної ради ліцею
 4. Моніторинг освітнього процесу
 5. План виховної роботи
 6. План роботи бібліотеки
 7. План роботи психолога

пріоритетні завдання на 2025-2026 навчальний рік

Організація освітнього процесу в закладі освіти в 2024-2025 навчальному році здійснювалася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Концепції Нової української школи, листів МОН України від 23.08.2024 №1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти», від 30.08.2024 № 1.1/15776-24 «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів/ інтегрованих курсів в закладах загальної середньої освіти в 2024/2025 навчальному році», від 04.09.2024 № 6/688-24 «Про методичні рекомендації», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 №805 та інших нормативно-правових документів МОН України та закладу освіти, Статуту школи, Стратегії розвитку закладу освіти на 2024-2029рр., річного плану на 2024-2025 навчальний рік та на реалізацію сучасної державної політики в освітянській галузі з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу.

Кадрове забезпечення

Освітній процес забезпечували 19 педагогічних працівників: 10 мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 2 – «спеціаліст першої категорії», 3—« спеціаліст другої категорії»3 – «спеціаліст». 2 вчителів мають педагогічне звання «старший вчитель».

Аналіз структури і мережі ліцею за минулий навчальний рік

Станом на 31.05.2025 року кількість учнів становила 104, які навчалися за інституційною (денною) та індивідуальною (сімейною) формою. Середня наповнюваність класів у 2024-2025 навчальному році складала 10 учнів. Через військові дії в країні в закладі навчалися 5 внутрішньо переміщених учнів. З метою забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами на освіту в 2024-2025 н.р. працював клас з інклюзивним навчанням, де отримували освіту 2 учнів з особливими освітніми потребами.

Методична робота з педагогічними кадрами

У 2024-2025 навчальному році педагогічний колектив ліцею розпочав роботу над науково-методичною проблемою «Формування мотивації навчальної діяльності учнів, як основний важіль впливу на підвищення рівня успішності».З метою цілеспрямованої роботи та задля забезпечення колективного керівництва методичною роботою було визначено та затверджено структуру та форми методичної роботи, складено план роботи над методичною темою, розглянуто, обговорено та затверджено плани роботи шкільних методичних об'єднань. Структура організації методичної роботи забезпечувала підвищення рівня методичної підготовки педагогів, діагностико-теоретичні

опрацювання методичної теми ліцею та реалізовувалась через колективні, групові та індивідуальні форми роботи: педагогічна рада, методичні об'єднання вчителів, нетрадиційні форми методичної роботи, проведення заходів, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу, підвищення загальноосвітнього рівня здобувачів освіти, робота з молодими вчителями, робота з обдарованими дітьми.

Робота здійснювалась під керівництвом МР у складі: Нагорної Г.В (голова МР), Овчарик Т.І., яка організувала роботу МО вчителів початкових класів, Конопко К.Л., яка керувала роботою МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу, Новіцької Л.О., яка очолила МО вчителів природничо-математичного циклу, Кирилюк І.І., яка керувала роботою МО класних керівників. На засіданнях МО опрацьовувалися документи, що

регулюють ведення шкільної документації; розроблялися заходи по проведенню I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та аналізувалися підсумки II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад. Розглядалися питання проблеми наступності у викладанні предметів між початковою школою та 5 класом, шляхи їх розв'язання; значення інтернет-ресурсів у житті сучасного здобувача освіти та можливість їх використання в дистанційному навчанні; формування здоров'язберезувальної компетентності як сукупності знань, умінь і навичок збереження власного здоров'я та здоров'я оточуючих у різних видах діяльності; впровадження ідей НУШ в 5-9 кл. (динамічний освітній простір для здобувачів освіти, різноманітні форми й методи роботи (ранкові зустрічі, створення інтелект-карт, лепбуків, інтернет-мемів, хмар слів, QRкодів, проведення квестів та веб-квестів і т.д). Члени МР брали участь у підготовці і обговоренні питань на засіданнях педагогічних рад.

Підвищення кваліфікації

Зростанню рівня педагогічної майстерності освітян сприяли курси підвищення кваліфікації, які пройшли всі педагоги ліцею за віднідним планом при ВАБО за вибраними наперед напрямками, терміном, темою та формою проходження.

Адміністрація і педагогічний колектив значну увагу приділяють підвищенню науково методичного рівня шляхом участі у професійних конкурсах, конференціях, семінарах, вебінарах та інших методичних заходах. Так, педагогічні працівники ліцею Андрущак Т.М. і Богданюк Т.Г брали участь STEM освіта з біології, Овчарик Т.Г. добре заявила про себе у челенджі « Роль мемів при вивченні зарубіжної літератури» тощо.

Атестація педпрацівників

З метою стимулювання цілеспрямованого підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників, їх самоосвітньої діяльності, розвитку творчої ініціативи реалізується система заходів, спрямована на всебічне оцінювання педагогічної діяльності.

В 2025 році проатестовано вчителя фізики Погорілого Ю.С.на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії».

Робота з молодими спеціалістами

Одним із провідних завдань науково-методичної діяльності сучасної школи стає забезпечення необхідних умов для творчої діяльності молодих педагогів, надання їм допомоги в проходженні ступенів становлення й розвитку системи роботи. Протягом 2024-2025 навчального року було організовано наставництво над молодими педагогами Нелюбою А.І., Погорілим Ю.С.

Моніторингові дослідження

Для забезпечення безперервного дослідження стану навчально-виховного процесу, наступної його корекції та прогнозування розвитку педагогічної освітньої системи протягом навчального року здійснювався педагогічний моніторинг, зокрема, з таких питань:

- Моніторинг щодо виявлення рівня професійної кваліфікації педагогів, їхньої готовності до роботи над методичною проблемою та наявності у них утруднень; (жовтень 2024р.)
- Моніторинг якості навчальних досягнень учнів з фізики, астрономії; (грудень 2024р.)

- Моніторинг навчальних досягнень учнів 5-11 класів з української мови, математики, історії України, іноземної мови на кінець I семестру; (грудень 2024р.)
- Моніторинг рівня адаптації та дослідження фізіологічних особливостей дітей з метою подолання шкільної тривожності в різних вікових групах; (листопад - грудень 2024р.)
- Моніторинг щодо дотримання учнями академічної доброчесності, формування культури чесного навчання; (березень 2025р.)
- Моніторинг якості навчальних досягнень учнів з фізичної культури, Захисту України; (квітень 2025р.)
- Моніторинг навчальних досягнень учнів 5-11 класів з української мови, математики, історії України, іноземної мови на кінець II семестру; (травень 2025р.)

Результати зазначених моніторингових досліджень оформлені внутрішніми наказами. У закладі освіти триває розбудова Внутрішньої служби забезпечення якості освіти. Згідно з планом роботи закладу в 2024-2025 навчальному році робочими групами було здійснено комплексне самооцінювання якості освіти за чотирма напрямками. У квітні 2025 року було проведено анонімне анкетування до якого було залучено 18 педагогів, 30 учнів 9-11 класів, 80 батьків учнів 1-11 класів. Результати самооцінювання обговорено на засіданні педагогічної ради ліцею .

Результати навчальних досягнень здобувачів освіти

Освітній процес у ліцеї був організований відповідно до навчальних планів та програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України, навчального плану на 2024-2025 навчальний рік та плану роботи закладу.

В 2024-2025 навчальному році в закладі було 11 класів, у яких навчалося 106 учень. Навчання відбувалося в 1 зміну. Здобуття загальної середньої освіти було організоване за інституційною (денною) та індивідуальною формою: сімейною.

Результати оцінювання навчальних досягнень учнів 1-2 класів виражено вербальною оцінкою, учнів 3-4 класів – рівневою оцінкою.

В 5-7 класах НУШ оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалося бально. Усі педагоги, які викладали в 5-7 класах НУШ, здійснили вибір модельних програм та підручників, створили навчальні програми з свого предмета, застосовували інші підходи до освітнього процесу, реалізували академічну свободу вчителя та партнерство зі всіма учасниками освітнього процесу. Окрім цього, вчителі використовували техніки та інструменти

формуального оцінювання, оцінювали групи загальних результатів навчання та розробляли критерії оцінювання.

За результатами річного оцінювання учні 5-11 класів виявили такий рівень знань:

Клас	Кількість учнів	Рівень навчальних досягнень учнів				% якості знань
		Високий	Достатній	Середній	Початковий	
5	14	1	9	4	0	52
6	12	2	2	7	1	36
7	7	0	4	3	0	46
8	13	2	7	3	1	53

9	10	2	1	6	1	34
10	22	0	9	12	1	31
11	8	0	4	2	2	50
Всього	80	7	36	37	6	39

Аналіз результатів показує, що 39% учнів 5-11 класів навчаються на достатньому та високому рівні, що на 1% вище аналогічного періоду минулого року. Аналізуючи рівень навчальних досягнень учнів ліцею слід сказати, що найвищі показники в 8-у класі (53%),

найнижчі – в 10му (31%). Це обумовлює необхідність в наступному навчальному році зосередити увагу на підвищенні якості освіти шляхом підвищення рівня позитивної мотивації до навчання учнів ліцею.

Свідоцтво про здобуття базової загальної середньої освіти в червні 2025 року отримали 10 учнів 9-го класу. 8 випускників 11-го класу отримали свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти.

За підсумками навчального року 7 учнів 3-8, 10 класів були нагороджені

Індивідуальна форма навчання

Право громадян на доступну освіту реалізовувалося шляхом запровадження різних форм навчання, однією з яких є навчання за індивідуальною формою (екстернат, педагогічний патронаж, сімейна (домашня)).

На сімейній формі протягом року навчалися 11 учнів (за заявою батьків та у зв'язку з виїздом за кордон).

Навчання учнів з ООП .

З метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство в 2024-2025 навчальному році в ліцеї функціонував 1 інклюзивний 9 клас, в якому навчалися 2 учнів.

Освітній процес у класах з інклюзивним навчанням здійснювався відповідно до робочого навчального плану закладу освіти, складеного на основі типових освітніх програм.

Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання командами психологопедагогічного супроводу для кожного учня розроблено, затверджено та погоджено з батьками Індивідуальну програму розвитку дитини, яка забезпечувала індивідуалізацію навчання. Діти, які охоплені інклюзивним навчанням, навчалися за освітньою програмою

ліцею адаптованою навчальною програмою

яка узгоджений з батьками. Корекційнорозвиткові заняття проводяться педагогами, які мають спеціальну освіту.

У 2024/2025 н. р. виховна робота ліцею була спрямована на вирішення питання: «Виховання учня як громадянина України, національно свідомої, життєво і соціально компетентної особистості здатної до підприємливості й ініціативності, самовдосконалення та самореалізації у суспільстві в умовах Нової української школи». Основними завданнями виховної роботи на 2024/2025 н. р. є психологічна підтримка учнів, зокрема допомога у подоланні травматичних ситуацій, формування стресостійкості та резиліентності.

Пріоритетним напрямом залишається національно-патріотичне виховання, що спрямоване на утвердження національної ідентичності, громадянської

відповідальності та готовності захищати національні інтереси. Важливим є розвиток громадянської свідомості та соціальної активності, формування в учнів здатності до самовдосконалення, співчуття, відповідальності за спільне благо, готовності підтримувати внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та Збройні сили України (ЗСУ).

На початку навчального року було створено банк даних дітей, які потребують соціального захисту, опіки, складено соціальні паспорти класів, вивчено стан охоплення учнів у гуртках, секціях у позаурочний час. Психолог ліцею, у співпраці з класними керівниками, організували системну підтримку для учнів, у подоланні стресу та травматичних переживань, зумовлених воєнними подіями в Україні. Класні керівники проводили виховні години на тему стресостійкості, внутрішньої сили й адаптації у складних умовах. Учням надавали базові знання з основ емоційного здоров'я і стратегії подолання стресу.

Базовим чинником функціональності освітнього середовища сьогодні є його безпечність, яка передбачає фізичну, психічну, інформаційну та соціальну стабільність кожного учасника освітнього процесу. Одним із напрямів роботи в умовах воєнного стану, постійних воєнних загроз було надання здобувачам освіти знань з основ безпеки, ознайомлення їх з важливими для збереження здоров'я та життя правилами дій в певних ситуаціях. Розроблено та розповсюджено буклети серед здобувачів освіти та їх батьків «Алгоритм дій учасників освітнього процесу закладів освіти, що працюють в очному режимі, на випадок загрози виникнення терористичного акту шляхом мінування та одночасної загрози нанесення ракетного або повітряного удару». З метою

інформування учасників освітнього процесу щодо правил поведінки з вибухонебезпечними предметами; попередження нещасних випадків, викликаних потраплянням людини на міну, формування в здобувачів освіти якості свідомої особистості, попередження проявам паніки в небезпечних ситуаціях, надання допомоги для реальної оцінки ступеня небезпеки знахідки і наслідків результату некоректного з нею поводження в ліцеї проведено ряд заходів для здобувачів освіти : «Бережи себе, бережи інших», «Обережно, міни!», «Якщо бачиш міну...», «Твоя безпека в твоїх руках», «Дивись під ноги», «Помічай, оминай, повідомляй!», вікторини «Мінна безпека, Можна/ Не можна», «Правила поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів». Для здобувачів освіти початкової ланки класні керівники організують мультперерви. Під час яких ліцеїсти залюбки переглядають мультсеріали «Пес Патрон» та «Безпека з Вовком Діккі», мультфільм про захоплюючі історії з життя хлопчика Сашка та його кота Шкодi, які завдяки знанням правил мінної безпеки уникають усіх пасток підступних мін. Опрацьовано інформаційний комікс для дітей «Поради від захисника України». У закладі було організовано інформаційно-просвітницькі заходи, предметні уроки з використанням статей Конституції України, години спілкування на правову тематику, зустрічі з поліцейськими, пожежниками, місячники безпеки руху і попередження дитячого травматизму (вересень), проведено заняття і тематичні лекції, спрямовані на виховання у дітей відповідального ставлення до власного здоров'я, формування навичок безпечної поведінки.

Сьогодні актуальними є питання побудови безпечного, мирного освітнього

середовища, яке передбачає впровадження у систему освіти технології розв'язання конфліктів шляхом співробітництва. Важливими кроками в цьому напрямі є формування у здобувачів освіти здатності протистояти булінгу (цькуванню), навичок ненасильницької поведінки, побудови конструктивного діалогу, усвідомлення власної значущості у вибудуванні стосунків з оточуючими, усвідомлення конфлікту як невід'ємної частини життя. У 2024/2025 н. р. в закладі психологом проводилися бесіди із здобувачами освіти щодо навичок ефективного спілкування та мирного розв'язання конфліктів, анкетування з метою діагностики обізнаності ліцеїстів щодо проявів насильства та виявлення випадків булінгу; діагностика психологічної атмосфери, системи взаємостосунків між однокласниками; індивідуальна або групова психологічно-корекційна робота з учасниками конфліктів, з учнями, що потребують підвищення самооцінки. На стенді в коридорі освітнього закладу розміщено інформаційні матеріали про причини виникнення булінгу, дії батьків жертви булінгу, матеріали з питань рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, попередження насильства в сім'ї та запобігання торгівлі людьми, інформація про телефони гарячої лінії. Затверджено заходи з охорони дитинства. В закладі

освіти проходить акція «16 днів з протидії насилля». У рамках відзначення Міжнародного дня толерантності була проведена година психолога «Сім'я, школа, друзі і я: больові точки». Головною метою якої було виховувати дружні відносини між дітьми та розвивати в дітей почуття емпатії, терпіння, доброти та поваги.

З метою підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу з питань безпеки в умовах дії воєнного стану в країні та відповідальності за вчинення неправомірних дій в ліцеї проведено просвітницьку роботу із здобувачами освіти та їх батьками, щодо відповідальності за вчинені протиправні учасників освітнього процесу під час дії режиму воєнного стану. Зокрема, проведено бесіди «Інформаційна безпека. Як не нашкодити своїм», «Обережно, ворожа атака! Небезпечні субкультури», «Комендантська година: плюси та мінуси», «Ворожі ПСО. Як виявити та протистояти», тощо. Бесіди з батьками «Обов'язки та відповідальність батьків в умовах дії воєнного стану» На належному рівні організована відповідна робота органів учнівського врядування «Next Generation» яке діє згідно статуту та розроблених положень, що регламентують їх діяльність. Керуючим органом є президент та шість міністрів. Засідання учнівського врядування відбувається один раз на місяць згідно плану роботи складеного на семестр. Основним принципом роботи учнівського самоврядування ліцею є: «Самі вирішили, самі зробили, самі відповідаємо». Проводяться різноманітні шкільні конкурси, челенджі, флешмоби, квести, благодійні ярмарки, рейди-перевірки готовності здобувачів освіти до уроку, рейди-перевірки відвідування уроків, рейди-перевірки збереження шкільного майна, підручників тощо. Особлива увага приділялася таким напрямкам: патріотичне виховання, розвиток волонтерства, формування навичок здорового способу життя, протидія булінгу. Традиційно брали участь у різноманітних благодійних ярмарках, волонтерських акціях «Маскувальна сітка», «Зігрій захисника», «Смаколики для поранених захисників України».

«Окопні свічки» конкурсах, зустрічах із військовими, збирали кошти для військовослужбовців. Від початку війни учні ліцею малювали малюнки, виготовляли обереги, збирали посилки які відправляли на фронт нашим захисникам. На виконання Указу Президента України №143 від 16 березня 2022 року «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України» лідери УС проводять щоденно о 9 годині 00 хвилин загальнонаціональну хвилину мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України.

За планом виховної роботи проводяться різноманітні заходи та форми роботи з реалізації Концепцій національно-патріотичного та громадянського виховання

в закладі освіти, зокрема: заходи до Дня незалежності України; Дня партизанської слави, Дня Захисника та Захисниць України, Дня визволення України від фашистських загарбників, Дня Гідності і Свободи, Дня пам'яті жертв Голодомору, Дня збройних сил України, Дня вшанування захисників Донецького аеропорту Дня Соборності, Дня пам'яті жертв Голокосту, Дня пам'яті героїв, що полягли під Крутами, Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав, Дня Героїв Небесної Сотні, Дня початку повномасштабного вторгнення росії на територію України, Дня єднання, Дня українського Добровольця, Дня початку антитерористичної операції на сході України, Дня визволення в'язнів нацистських концтаборів, Дня пам'яті та примирення, Дня Героїв тощо.

Всеукраїнська акція «Засвіти свічку», Акція пам'яті «Флешмоб пам'яті за загиблими унаслідок збройної агресії рф». Флешмоб #Мандруй Україною до Дня туризму, челендж «Хустку одягаю – перемогу закликаю» до Дня Української хустки, відеочелендж «Дякую ЗСУ за мирне небо», інформаційна акція «Я маю право...», флешмоб на захист української мови «Без мови немає держави», флешмоб «Об'єднані Україною» (до Дня єднання), Акція «Нескорені. Пишаємося, боремося, чекаємо»(до Дня Добровольця), флешмоб «Вишиванка – мій генетичний код» (до Дня Вишиванки), тощо. Створено стенди мужності та відваги:«Герої нашого часу». Проведено конкурси малюнків та плакатів, уроки звитяги по класах «Сила нескорених!», «УПА – героїчна боротьба в історії України», «Перемога в ім'я життя», «Збройні сили України – захисники і опора країни», «Україна. Поступ свободи», «Мужність та відвага крізь віки», «Героїзм українських волонтерів», «Доброволець – герой сьогодення», «Народ мій завжди є, народ мій завжди буде», «Пам'ять заради майбутнього», «Нація нескорених: від козацтва до сьогодення». Протягом року здобувачі освіти ліцею брали участь у районних та обласних конкурсах за що відзначені грамотами, подяками, дипломами.

Згідно річного плану роботи Плисківського ліцею, Всеукраїнської програми національно-патріотичного виховання, Положення про Всеукраїнську дитячо-юнацьку військово-патріотичну гру «Сокіл» («Джура»), з метою національно-патріотичного виховання дітей та молоді, формування та закріплення навичок активного громадянства у закладі було розроблено план роботи з військово-патріотичного виховання на 2025-2026 н.р.

Робота з батьками у 2024/2025 навчальному році була спрямована на

забезпечення ефективної співпраці між школою та родиною, залучення батьків до навчально-виховного процесу, створення комфортних умов для навчання та виховання дітей. У 1-11 класах були проведені засідання батьківських зборів. Тематика зборів включала обговорення питань адаптації учнів до навчання,

профілактики булінгу, аналіз стану відвідуваності, попередження дитячого травматизму, організації харчування, заходів безпеки в умовах воєнного стану та інших актуальних питань. Збори проводили класні керівники за участі адміністрації і практичного психолога. У листопаді було проведено батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті. Кібербезпека», де обговорювалися ризики для дітей у кіберпросторі та роль батьків у забезпеченні захисту дітей в Інтернеті. Батьків залучали до спільних виховних заходів, зокрема до благодійних акцій, ярмарок, майстер-класів із виготовлення оберегів і листівок для військових.

Активно працює у ліцеї методична комісія класних керівників. Протягом року всі класні керівники брали активну участь у роботі: збиралися на засідання для вирішення проблемних питань, проводили відкриті виховні заходи. Активним осередком виховної роботи є шкільна бібліотека. Систематично оформлювалися тематичні інформаційні стенди, виставки, календар знаменних дат та святкових урочистостей. Про хід і результати освітнього процесу батьки здобувачів освіти дізнаються через сайт закладу освіти та Фейсбук сторінку ліцею, які систематично наповнюються та оновлюються.

Відповідно до Закону України «Про освіту», «Про фізичну культуру і спорт» та Концепції національно-патріотичного виховання, у закладі було організовано низку заходів, спрямованих на популяризацію спорту та активного способу життя серед учнів 1-11 класів.

У листі Міністерства освіти і науки України «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні» від 13 травня 2024 року N1/5119-22 зосереджено увагу на тому, що одним із важливих пріоритетів в діяльності закладів освіти є профілактика шкідливих звичок та протиправної поведінки здобувачів освіти. У вересні-жовтні класні керівники 1-11 класів провели цикл бесід на тему дотримання режиму школяра, особистої гігієни, здорового харчування і користі фізичної активності. У межах тижня антиалкогольної та антинаркотичної пропаганди, що відбувся в листопаді, були організовані анкетування для учнів 7–11 класів на тему «Проблема шкідливих звичок» та опитування учнів 1–6 класів щодо наявності шкідливих звичок у сім'ях. Класні керівники організували виховні години на теми: «Вибір є у кожного з нас», «Шкідливий вплив тютюну, алкоголю та наркотичних речовин на організм людини», «Ні! Шкідливим звичкам!» для учнів 1-11 класів. У грудні до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом класні керівники і практичний психолог провели тематичні заняття для учнів 8-11 класів, спрямовані на профілактику ВІЛ/СНІДу. У бібліотеці закладу було оновлено постійну виставку літератури з питань здорового способу життя та профілактики шкідливих звичок. Класні керівники провели виховні години «Без прав немає обов'язків», «Кримінальна відповідальність неповнолітніх», «Запобігти, врятувати, допомогти».