**Звіт директора КЗ «Новофастівський ліцей» Дашкової Наталії Валеріївни за 2022/2023 навчальний рік**

Людяність,сердечність,чуйність – цей моральний імунітет

проти зла здобувається лише тоді,коли людина в ранньому дитинстві

пройшла школу доброти, школу справді людських стосунків.

В.О. Сухомлинський.

                         Шановні присутні! Закінчився навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу закладу, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2022/2023 навчального року.

 Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів»,  керівник має щороку звітувати про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету та громадськості. Таке звітування має на меті подальше утвердження відкритої і демократичної державно - громадської системи управління освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності в закладі, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації.

В своєму звіті я намагатимуся охопити основні напрямки своєї діяльності, звернути увагу на створення в закладі належних умов для забезпечення рівного доступу для здобуття якісної освіти, тому що ми продовжуємо працювати в новій українській школі, але в умовах військового стану, головна мета якої – створити таку школу, у якій буде приємно навчатись і яка даватиме учням не тільки знання, а й вміння застосовувати їх у житті. Тому наше з вами завдання – створити таку нову школу, до якої приємно ходити учням. У ній - прислухаються до їхньої думки, вчать критично мислити, не боятись висловлювати власну думку та бути відповідальними громадянами.

**Управління закладом освіти**

 Дух закладу, його кращі  традиції  і здобутки  визначають    педагогічні    колективи. Провідною    фігурою  у  реалізації  завдань, безперечно   виступає  вчитель, який   зобов’язаний  втілювати   в  життя  всі  ідеї, забезпечувати  єдність  виховання  і  навчання  - основного  принципу закладу освіти. Проте велику роль у освітньому процесі відіграють батьки. Відразу  ж  хочу   відзначити, що  робота  директора   і  колективу   нероздільні,     в  чомусь   директор     направляє  колектив , а  ще  частіше   саме  колектив    змушує   директора   робити    ті,чи  інші  дії.  Тому,  доповідаючи  про  свою   роботу, я весь  час   буду    опиратись    на  роботу  колективу. Педагогічний колектив закладу в поточному навчальному році проводив послідовну і цілеспрямовану роботу по виконанню завдань, визначених основними законодавчими та нормативними документами освітньої галузі, зокрема пов’язаними з реформою освіти: Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», концептуальними засадами Нової української школи, новим Державним стандартом початкової та базової середньої освіти, власною Концепцією та Програмою розвитку навчального закладу, Положеннями «Про академічну доброчесність», «Про внутрішній моніторинг якості освітнього процесу», «Про порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників**», «**Про внутрішню систему забезпечення якості освіти», стратегією розвитку КЗ «Новофастівський ліцей ПМР», освітньою програмою, річним планом роботи закладу, забезпечував оновлення змісту, форм і методів навчання, вдосконалення освітнього  процесу та його результативність. Значно вдосконалював навички у проведенні дистанційної форми навчання.

Працівники закладу - це команда, яка злагоджено працює для досягнення успіху.

Керівник педагогічної команди - директор - забезпечує кооперацію зусиль учителів та батьків і відповідає за результати колективної роботи всієї команди. Головним завданням директора є захист прав і інтересів дітей. Головною метою роботи педагогічної родини є досягнення такого рівня розвитку і навченості дитини, який відповідатиме її індивідуальним можливостям.

Основна мета моєї діяльності, як керівника незмінна:

* створення умов для навчання учнів закладу, забезпечення реалізації прав громадян на здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти;
* вдосконалення педагогічної системи закладу відповідно до запитів батьків та учнів;
* забезпечення функціонування та розвитку закладу, підвищення якості освіти та ефективності виховання і розвитку учнів.

Проте, в умовах що склалися, розвитку матеріальної бази закладу у цьому навчальному році досягти не вдалося.  Враховуючи вимоги сьогодення, педагогічна діяльність ліцею спрямована на всебічний розвиток дитини, формування ключових та предметних компетентностей учнів, утвердження загальнолюдських цінностей, розкриття потенційних можливостей і здібностей учнів.

**Аналіз структури і мережі закладу . Збереження контингенту.**

На сьогоднішній день в закладі навчалося 96 учнів. Було 95.  До ліцею підвозяться 26 дітей з с. Бабинці, Бурківці, Задорожне, Сніжна.

**Кількість учнів по роках**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рік | Кількість учнів | Середня наповнюваність класів |
| 2021/2022 | 95 | 9 |
| 2022/2023 | 96 | 9 |

У закладі повних 11 класів. Наповнюваність 5- 17 учнів, в середньому біля 9 дітей у класі. Всі учні нашого мікрорайону охоплені навчанням.

Заклад працює за 5-денним режимом з вихідними днями субота, неділя.

**Випускники школи**

Результати подальшого працевлаштування випускників закладу (9 клас)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | К-сть випускників | 10-й клас | Інші заклади | ПТНЗ, ВНЗI-II рівнів | % учнів, які навчаються |
| 2021/2022 | 14 | 11 | 0 | 3 | 100 |
| 2022/2023 | 9 |  |  |  |   |

Результати подальшого працевлаштування випускників школи (11 клас)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Кількість випускників | вступили доВНЗ IIІ-IV рівнів акредитації | вступили до навчальних закладівІ-ІІ рівнів акредитації |
| 2021/2022 | 8 | 6 | 2 |
| 2022/2023 | 9 |   |   |

В цьому 2023 році випускників 11 класу – 9.

***Освітній процес***

У зв’язку з військовим станом у 2022-2023 навчальному році ДПА не проводилось, а НМТ проводиться за бажанням учнів і ніяким чином не впливає на документ про освіту, а служитиме виключно для вступу випускників до вищих навчальних закладів.

**Результати олімпіад і конкурсів**

У 2022-2023 н.р. предметні олімпіади та конкурси проводились змішано (очно та дистанційно).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІП учня | Клас,вчитель | предмет | місце |
| І | ІІ | ІІІ |
| 1. | Теретенко К. | 11 клас  | Хімія  |  |  | 1 |
| 2. | Вітюк Ю | 11 клас | Біологія |  | 1 |  |
| 3 | Ходаківська Юлія  | 11 клас | Українськамова |  | 1 |  |
| Конкурс «Юні філологи» |  |  | 1 |
| 4 | Мілінчук Роман | 10 клас | есе «Мій Шевченко». | Грамота за популяризацію творчості Т.Шевченка |
| 5. | Дашкова Вікторія  | 10 клас | Конкурс ім.Петра Яцика | 1 |  |  |
| 6.  | Спортивні змагання | 8-11 | Волейбол (хлопці) | 1 |  |  |
| (дівчата) |  |  | 1 |

Учні та педагогічні працівники ліцею взяли участь у Всеукраїнсько-мистецькому конкурсі «Весняний настрій», де також отримали певні результати:

- Гнатюк Т. ( 4 клас) - І місце;

- Ушипівська К.(10 клас) – ІІ місце;

- Чабанюк В.(7 клас) – ІІІ місце;

- Хмара Інна Олександрівна ( вч. німецької мови) – ІІІ місце ;

- учениці 7 класу Блиндар М. та Ширяєва А. – ІІІ місце.

У Всеукраїнському конкурсі « Діти країни – майбутнє України»:

 - Грабійчук М. та Гнатюк Т. (4 клас) – ІІ та ІІІ місця;

- Лісовенко І.(10 клас) – ІІ місце;

- ансамбль «Перлинка» - Грамота « Дипломант».

 Якименко Н.В., вчитель математики, залучила учнів до участі в онлайн- інтернет олімпіаді з математики, де учениця 5 класу Герасюк Вероніка отримала Диплом І ступеня, а ще 4 учнів стали «Дипломантами» олімпіади.

 На базі закладу було проведено районний семінару для заступників директорів з виховної роботи та класних керівників на тему: «Удосконалення процесу виховання шляхом вибору ефективних форм виховної роботи» (23.03.2023 р.), а 06.06.2023р. – директор закладу Н.Дашкова та педагог – організатор Грабійчук О.О. представили роботу закладу, щодо формування суспільних цінностей у здобувачів освіти НУШ в позаурочний час на районному рівні, взявши участь у круглому столі «Нова українська школа в дії».

**Моніторингові дослідження освітнього процесу**

Якщо розглядати успішність по класах, то

|  |  |
| --- | --- |
| **Класи** | **Якісний показник** |
| 5 | 29% |
| 6 | 0% |
| 7 | 18% |
| 8 | 12% |
| 9 | 13% |
| 10 | 41% |
| 11 | 22% |

У ліцеї навчається 96 учнів 1-11-х класів, з них70 учнів 5-11 класів. Якість знань за 2022/2023 н.р. становить 23% (22 учні), не атестованих немає. У початковій школі за рішенням педради і за вимогами НУШ для оцінення навчальних досягнень учнів 1,2 класів використовується формувальне оцінювання, а учні для учнів 3,4класів – рівневе. У основній школі, 5-9 класах, навчається 49 учнів. Якість навчальних досягнень становить 14% (7 учнів). На високому рівні за підсумками 2022/2023 навчального року навчається 2% (2 учні), У 10-11 класах, навчається 21 учень. Якість навчальних досягнень за підсумками 2022/2023 н.р. становить 22 % (2учні). На високому рівні навчальний рік з закінчила учениця 11 класу Ходаківська Юлія 11%. Проаналізувавши стан успішності учнів окремо по класах, адміністрація дійшла висновку, що в кожному класі є резерв учнів, які б могли досягти свого основного рівня. Так, на високому рівні можуть навчатися деякі учні, які мають рівень досягнень 9 балів тільки з одного або двох предметів. Так на високому рівні можуть навчатися ще 7 учнів (3,8 % від кількості учнів 5-11 класів), на достатньому рівні 7 учень (5,2% від кількості учнів 5-11 класів).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Було** **на початок року** | **Прибуло** | **Вибуло** | **НА** **кінець** **року**  | **Атестовано** | **Високий** **рівень** | **Достатній****рівень** | **Середній****рівень** | **Початко****вий****рівень** | **%****відвідування** | **%****успішності** |
| 1 | 4 | 2 |  | 6 | зар | - | - | 4 | 2Коноплястий ІЖданюк Б. | 85% |  |
| 2 | 5 | 1 |  | 6 | зар | - | 1 | 5 | - | 87% |  |
| 3 | 6 | - | - | 6 | зар | 1Харченко С. | 3 | 2 |  | 93% |  |
| 4 | 8 | - | - | 8 | зар | - | 3 | 4 | 1Пацурін Н. | 86% |  |
| **Всього****1-4** | **23** | **3** |  | **26** |  | **1** | **7** | **15** | **3** | 88% |  |
| 5 | 6 | 1 | - | 7 | 7 | - | 2(29%) | 5(71%) | - | 85% | 29% |
| 6 | 5 | - | - | 5 | 5 | - | - | 5 (100%) | - | 87% |  0% |
| 7 | 10 | 1 | - | 11 | 11 | - | 2(18%) | 9 (82%) |  | 93% | 18% |
| 8 | 17 | - | - | 17 | 17 | - | 2(12%) | 15 (88%) | - | 86% | 12% |
| 9 | 8 | 1 | - | 9 | 9 | - | 1(11%) | 8 (89%) | - | 93% | 13% |
| **Всього** **5-9** | **46** | **3** |  | **49** | **49** |  | 7(14%) | **42 (**86%) | **-** | **89%** | **14%** |
| 10 | 12 | - | - | 12 | 12 | - | 5(42%) | 7 (58%) | - | 85% | 42% |
| 11 | 9 | - | - | 9 | 9 | 1(11%)Ходаківська Ю. | 1(11%) | 7(78%) | - | 73% | 22% |
| **Всього 10-11** | **21** | **-** | **-** | **21** | **21** | **1**(4%) | **6** (24%) | **14**(72%) | **-** | **79%** | **33%** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Всього*** ***по школі***  | ***90*** | ***6*** | ***-*** | ***96*** | ***96*** | ***2 (2%)*** | ***20(21%)*** | ***71(74%)*** | ***3 (3%)*** | ***85%*** | ***23%*** *(без початкових класів)* |

(С.б – середній бал, У – успішність, Я – якість)

Протягом 2022-2023 навчального року проводився моніторинг стану викладання основ здоров'я, фізики, захисту України.

Матеріали за результатами моніторингу були узагальнені наказами по закладі, прийняті рекомендації щодо усунення недоліків, намічені заходи щодо підвищення результативності роботи педагогів.

**Виховна робота.**

Виховання – це процес, який ніколи не закінчується. Тільки в закладі виховати дитину неможливо. Адже на неї впливає багато чинників і ліцей стоїть не на першому місці. Тільки спільними зусиллями батьків, закладу і громадськості  можна виховати наших дітей. Одним з головних чинників що впливають на свідомість дитини є приклади, які вони бачать насамперед у сімейному житті, по телебаченню у інтернеті. Якщо дитина не отримує належної уваги з боку батьків, то вона шукатиме старших наставників де інде.

Виконання завдань і реалізація основних принципів виховної роботи в закладі здійснювалися за основними напрямками:

- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення особистості до людей;
- ціннісне ставлення особистості до природи;
- ціннісне ставлення особистості до мистецтва;
- ціннісне ставлення особистості до праці;
- ціннісне ставлення особистості до себе.

В основу діяльності ліцею покладено принцип гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських та релігійних організацій, поєднання загальнолюдського і національного взаємозв’язку, розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, науковості, диференціації, індивідуалізації змісту і форм освіти, розвиваючого характеру навчання.

Виховна робота закладу була спрямована на вирішення таких завдань:

* створення умов для розумового, духовного, морального, фізичного розвитку учнів;
* турбота про здоров'я учнів, пропаганда здорового способу життя;
* естетичне, екологічне та трудове виховання як одна з складових підготовки учнів до дорослого життя;
* виховання громадсько-патріотичних якостей завдяки продовженню краєзнавчої та військово-патріотичної роботи.

Протягом   2022 – 2023 н. р. в закладі були проведені такі заходи:

* Перший урок відповідно до тематики: «З Україною в серці»
* День фізичної культури та спорту
* Виставка малюнків « Ми за мир»
* День вчителя
* Бесіда «Ми різні, але ми – рівні. Принцип толерантності»
* Відеопривітання  до дня захисників та захисниць України
* Заходи до дня української писемності та мови
* Акція  «16 днів проти насильства»
* Круглий стіл «Як не стати жертвою кібербулінгу»
* Заходи «Хто попереджений – той захищений від СНІДу»
* Всесвітній день боротьби зі СНІДом
* Міжнародний день волонтера
* Відеопривітання до Дня Гідності та Свободи
* Виховний захід «Голодомор в Україні: говоримо сьогодні, пам′ятаємо завжди.»
* Вітання до Дня Збройних Сил України
* День Святого Миколая
* Свято Нового року
* День соборності України
* Міжнародний день пам′яті жертв Голокосту
* День пам′яті  героїв Крут
* До дня безпечного інтернету була проведена бесіда «Разом до безпечного інтернету»
* До міжнародного дня закоханих була проведена пошта до дня закоханих
* 16 лютого 2023року лінійка Єднання

Серед учнів закладу проводилися бесіди: «Милосердя і доброта – людства два крила»

* 20.02.23р. Вшанування Героїв Небесної Сотні
* Заходи до міжнародного дня рідної мови
* З учнями проводилися бесіди на різні теми, розповіді, показ мультфільмів, відеороликів.
* «Поринь у Всесвіт» - заходи до дня космонавтики
* Виставка творчих робіт до дня Великодня
* бесіди, відео, презентації присвячені Чорнобильській трагедії
* Тиждень пам′яті. Заходи, присвячені тижню пам′яті
* Свято жінки до Дня матері
* Челендж до дня вишиванки
* Свято останнього дзвоника, яке співпало з Днем захисту дітей, ми провели незвичайно, організувавши квест- гру та польовий обід на стадіоні.

   Цей перелік можна продовжувати. Нажаль у зв'язку з військовим станом більшість заходів проводились в межах класів.

   Морально-правове виховання учнів закладу реалізовувалося через тематичні виховні години:

* конкурс кросвордів на правову тематику *;*
* казкова правова вікторина*;*
* «Абетка прав дитини» тощо.

   У закладі постійно здійснюються заходи, які спрямовані на формування свідомого громадянина, патріота своєї держави .У кожному класі створені куточки державної символіки.

   Класні керівники здійснюють постійний контроль за відвідуванням занять учнів, проводять необхідні педагогічні консультації з батьками учнів, вивчають характер та прояви особистості школярів, здійснюють всю виховну роботу з дітьми. Залучають учнів до роботи у центрах класів, учнівському самоврядуванні.

   Кропітку роботу з учнями з попередження правопорушень пропусків занять без поважних причин, порушень дисципліни проводили класні керівники.

   Питання роботи закладу з профілактики дитячої бездоглядності та попередження злочинності серед неповнолітніх розглядалися на засіданнях педради, нарадах, засіданнях ШМК класних керівників.

   Впровадження естетичного виховання, культури, емоційного сприйняття

навколишнього світу, самосвідомості та естетичного смаку в музиці, кіно, архітектурі, побуті учнів наполегливо проводили класні керівники, вчителі,

адміністрація закладу.

Проте виховна робота починається у родині, а не у ліцеї і саме родинне виховання відіграє провідну роль. Нагадую, що згідно законодавства нашої держави відповідальність за виховання дітей покладено на батьків. Але частина батьків не належно виконують свої обов’язки і вважають, що це повинна робити школа. Нехтування культурою поведінки вдома в деяких сім’ях і байдужість до виховання дітей приводить до негативних результатів. Сьогодні ми стикаємося з питаннями, які непокоять педагогічний колектив а саме:

* культура поведінки дітей;
* використання гаджетів (смартфони);
* надмірна опіка батьків;
* відсутність контролю з боку батьків.

**Кількісно-якісний склад педагогічних працівників**

У закладі працює 18 учителів, із них:

|  |  |
| --- | --- |
| мають кваліфікаційну категорію „спеціаліст вищої категорії” | 3 |
| мають кваліфікаційну категорію „спеціаліст першої категорії” | 8 |
| мають кваліфікаційну категорію „спеціаліст другої категорії” | 2 |
| мають кваліфікаційну категорію спеціаліст(магістр) | 1 |
| мають кваліфікаційну категорію спеціаліст(молодший) | 4 |
| *Маютьзвання:* |   |
| Старший учитель | 1 |

З метою зростання фахової майстерності учителів та вивчення систем роботи  у закладі щорічно проводиться атестація.

**Атестація педпрацівників 2023 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **ПІБ учителя** | **Посада** | **Підтверджено категорія** |
| 1. | Гнатюк Олена Володимирівна | Учитель фізики та інформатики | Спеціаліст І категорії |

  **Підвищення кваліфікації у 2022 році.**

 За новим положенням про атестацію педагогічних працівників, підвищення кваліфікації здійснюється щороку і з неменшою кількістю , як 30 годин. Всі педагогічні працівники проходять курси на базі нашого ВАБО, враховуючи сьогоднішню ситуацію – це онлайн курси. Крім того, кожен педагогічний працівник займається самоосвітою.

**Робота соціального захисту учнів**

Кожний класний керівник 1-11-х класів на початку вересня сформував базу даних учнів класу – « соціальний паспорт класу» у якому зазначив категорії дітей, які потребують максимальної уваги, зокрема:

* 2 дітей з інвалідністю;
* 17 дітей з багатодітних сімей;
* 3 дітей сиріт;
* 18 дітей батьки яких мобілізовані;
* 4 дітей ВПО.

З вересня 2022 по травень 2023 навчального року відновлювалась база даних різних категорій учнів.

Під час проведення індивідуальних бесід класними керівниками, були визначені діти, які безпосередньо потребують особливої уваги педагога. З учнями систематично проводились групові та індивідуальні бесіди для здійснення корекційного впливу на їх поведінки на уроках, перервах та в позаурочний час.

З учнями 1-11 класів проводила анкетування по темах:

- « BULING»;

- « Моє ставлення до закладу»;

- «Загальна анкета для учнів»;

   Проводилася вікторина патріотичної тематики для учнів 1 – 4класів:

* «Що  ти знаєш про Україну?».

Переглядали відео-презентацію «Про дружбу та вміння товаришувати».

Хочу наголосити, що на внутрішньому  обліку закладу ніхто з учнів не стояв.

Протягом навчального року систематично проводились бесіди з учнями, які порушують дисципліну і пропускають заняття без поважних причин.

**Відвідування учнями закладу**

На виконання Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, удосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням учнів в ліцеї важливим завданням є контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

Протягом навчального року на постійному контролі перебувала документація ліцею (книги обліку відсутніх, класні журнали, медичні довідки, письмові пояснення батьків щодо причин відсутності дітей на уроках), проведено рейд контролю за відвідуванням.

Щоденно ведеться контроль за відвідуванням учнями закладу: вчителями-предметниками на уроках, класними керівниками на сторінках Зведеного обліку відвідування в класних журналах (відповідно до Вказівок до ведення класного журналу) та журналі «Облік відвідування учнями закладу», в якому на першому уроці педагог - організатор записує прізвища відсутніх учнів.

Класний керівник збирає матеріали, які засвідчують причину пропусків уроків: пояснювальні записки від батьків, довідки з медичних закладів.

Питання відвідування учнями ліцею постійно знаходиться на контролі адміністрації закладу, аналізується в наказах, обговорюється на педрадах.

Аналіз відвідування учнями занять показав, що найчастіше учнів пропускали заняття з поважних причин.

З метою якісного відвідування учнями закладу потрібно:

* Забезпечити постійний контроль за охопленням навчанням учнів та їх відвідуванням.
* Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання.
* У кожному конкретному випадку відсутності учнів на уроках невідкладно з'ясовувати причину, встановлювати місце перебування дитини, інформувати батьків, або осіб, що їх замінюють.
* Проводити постійний моніторинг відвідування учнів та рекомендувати батькам систематично інформувати класних керівників про відсутність їх дитини в школі.
* Проводити аналіз психологічного клімату в учнівських колективах.
* Проводити анкетування, індивідуальні бесіди, корекційну роботу з учнями, схильними до пропусків уроків без поважних причин.
* У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт в учнівському колективі, надавати психологічну допомогу та вживати заходів для усунення конфліктної ситуації.
* Активно використовувати педагогічний потенціал батьківських комітетів та громадських організацій для впливу на учнів, які без поважних пропускають навчальні заняття, їх батьків або осіб, які їх замінюють.
* У випадку, якщо учень систематично або тривалий час не відвідує заклад без поважних причин, залучати до виховної роботи з ним службу у справах неповнолітніх.

Батькам слід пам'ятати, що саме вони  відповідальні за навчання, виховання і розвиток дітей, а тому зобов'язані забезпечувати відвідування учнями уроків у освітньому закладі.

**Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу визначається в діяльності педагогічного колективу як одне з пріоритетних завдань і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій освітнього процесу й інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладу освіти з цих питань. Стан роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії під час освітнього процесу в закладі знаходиться під щоденним контролем адміністрації.

Відповідальна за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності – заступник директора з навчально-виховної роботи Юрчук Т.І.

На початок навчального року були проведені випробування спортобладнання, стан споруд на спортивному майданчику та оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та приміщеннях підвищеної небезпеки, паспорт санітарно-технічного стану закладу.

У наказі по закладі передбачено відповідальних за організацію роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму, за електрогосподарство в ліцеї.

Питання охорони праці обговорюються на засіданнях педрад  та на нарадах при директорові.

Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час літніх канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці обговорювалися на класних годинах.

Щомісячно(іноді за потребою) учні 1-11 класів проходять перевірку на педикульоз.

Постійно здійснюється контроль роботи систем забезпечення життєдіяльності будівлі закладу.

Будівля та приміщення закладу забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежним щитом). Вогнегасники наявні, перезаряджені,  розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливлюють їх пошкодження.

У серпні 2022 року нашими спільними силами було облаштоване укриття (ПРУ)  на 130 осіб.

По всьому закладу розміщені плани евакуації, вказівники до ПРУ у разі небезпеки чи аварії.

Згідно санітарних, пожежних норм і правил, закладом отримано Акт готовності закладу до нового навчального року та Акт перевірки готовності ПРУ закладу до нового навчального року.

Відповідно до Закону України “Про охорону праці” і Кодексу законів про працю України розроблено і затверджено посадові інструкції з охорони праці для всіх працівників закладу. Проведено інструктажі з працівниками і учнями з безпеки життєдіяльності. Проведено вступні інструктажі  з охорони праці та інструктажі  з охорони праці на робочому місці.

На початку навчального року, напередодні канікул і святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів. Проводяться цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У ліцеї в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися  на нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в закладі проводиться належна робота педагогічного та технічного персоналу щодо попередження нещасних випадків та створення безпечних умов навчання та перебування в закладі.

**Інформатизація освітнього процесу**

    Відповідно до Закону України «Про Національну програму інформатизації», Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти», Концепції розвитку дистанційної освіти в Україні, Концепції розвитку природничо-математичної освіти ( STEM-освіти) пріоритетними напрямками діяльності закладу в 2022/2023   навчальному році щодо впровадження нових освітніх технологій як і в минулому році були:

* + використання інформаційних технологій для розвитку дистанційного навчання;
	+ формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб;
	+ удосконалення інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу;
	+ оптимізація освітнього менеджменту на основі використання сучасних інформаційних технології в управлінській діяльності;

Головною метою закладу є надання нового підходу до інформатизації системи освіти, що передбачає виконання наступних складових:

- використання в освітньому процесі STEM-освіти ;

- створення умов для оволодіння учнями та вчителями сучасними інформаційними і комунікаційними технологіями;

- підвищення якості навчання завдяки використанню інформаційних ресурсів Internet;

- інтенсифікація освітнього процесу й активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів;

- створення умов для широкого впровадження нових інформаційних технологій в  навчальний процес;

- підвищення ефективності управління навчальним закладом освіти.

У ліцеї використовується програма «КУРС: Школа», АІКОМ та ДІСО. Наш заклад приєднаний до єдиної бази даних загальноосвітніх навчальних закладів.

У закладі забезпечено функціонування сторінки закладу в соціальній мережі Фейсбук (адміністратор Грабійчук О.О.), за допомогою мобільного додатку Viber  створено групу (адміністратор Гнатюк О.В.), куди надходять всі необхідні матеріали про ліцей , доводяться до відома батьків педагогічні новини в освіті, створені групи для спілкування у соціальних мережах по класах. Відділом освіти ведеться сайт по кожному закладі, де ми маємо можливість розміщувати інформацію про заклад, події, які в нас відбуваються. Нажаль, активного сайту закладу ми не можемо створити.

Очікувані результати

* + - удосконалення системи управління освітнім процесом за рахунок використання комп’ютерно-орієнтованих засобів збирання та опрацювання інформації;
		- забезпечення доступу до інформаційних ресурсів педагогічних працівників та адміністрації закладу з метою отримання оперативної інформації від органів управління, новинами про сучасні педагогічні технології тощо.

У своїй діяльності комп’ютер використовують директор, заступник директора, педагог-організатор, медична сестра, всі педпрацівники.  Кваліфікація користувачів задовільна. Діловодство ведеться українською мовою із застосуванням технології електронної підготовки, друку та збереження документів. Працює електронна пошта. Форми статистичної звітності підготовлені програмними засобами.  Ведеться база даних у програмному комплексі «Курс: Школа».

    Що стосується безпосередньо  освітнього процесу, то комп’ютеризація і інформатизація закладу на сьогодні не повною мірою задовольняє потреби освітнього процесу. У закладі наявні 18 комп’ютерів, 4 ноутбуки та 2 хромбуки, 1 мультимедійний проектор. Всі робочі комп’ютери підключено до мережі Інтернет, але потрібно покращення якості мережі закладу. Значна частина методичної роботи, процес самоосвіти вчителів проводяться он-лайн (вебінари, семінари, консультації).

    Протягом року вчителі проводять уроки з використанням інформаційних технологій. Педагоги обмінються досвідом шляхом взаємо відвідування уроків.

    При вивченні окремих тем учні отримували завдання,  у ході виконання яких використовувалися різноманітні гаджети. Активно використовувались комп’ютерні технології при проведенні дистанційного навчання.

**Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.**

Медичне обслуговування учнів та працівників закладу організовано відповідно до нормативно-правової бази.

Вчителі та техпрацівники щорічно проходять медичний огляд, а працівники їдальні два рази на рік. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка,  які реєструються і зберігаються у медичної сестри. Порушень   у  проходженні медичних оглядів працівниками закладу не виявлялося,  всі вони проходять його вчасно.

 Учні також щорічно проходять медичне обстеження. За результатами медичного огляду на початку навчального року, відповідно до цих списків видається наказ по закладі.  В класних журналах ведеться «Листок здоров`я», в якому вказані результати медичного обстеження і рекомендації щодо занять на уроках фізичної культури.

 У ліцеї працює медична сестра Карнаушенко Н.М.

**Організаційна робота медичної сестри**.

Ведеться відповідна документація.

Учні мають медичні довідки, з відповідними записами про стан здоров’я. Всі учні мають щеплення відповідно до календаря щеплень.

Медичний огляд дітей проводиться згідно наказу МОЗ України «Про удосконалення амбулаторно-поліклінічної допомоги дітям в Україні» №434 від 29.11.2002 р. Огляд на педикульоз проводиться  згідно наказу МОЗ України №38 від 28.03.1994 «Про організацію та проведення заходів по боротьбі з педикульозом».

 Медичний працівник протягом року здійснює систематичний контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних умов. В приміщеннях ліцею проводиться щоденне прибирання.

 Медичною сестрою проводиться санітарно-просвітницька робота серед учнів, працівників та батьків (бесіди, перегляд фільмів, оформлення куточків здоров’я).

У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ, де запланована робота оздоровчого характеру з класом.

 У закладі наявний медичний кабінет, який розміщений на другому поверсі. Медичний кабінет забезпечується медикаментами, його обладнання відповідає вимогам (хоча і не в повному обсязі). Учнівські меблі закладу відповідають віковим та фізіологічним особливостям учнів. У навчальних кабінетах дошки матові, освітлення закладу і класних приміщень відповідає санітарним нормам.

**Організація харчування учнів у навчальному закладі**

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування в закладі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні 1-4 класів забезпечуються одноразовим харчуванням 50х50 за бюджетні та батьківські кошти (згідно рішення Виконавчого комітету Погребищенської міської ради), 5-11 класів за кошти батьків, безкоштовно харчуються учні пільгових категорій.

На початку навчального року та ІІ семестру 2022-2023 навчального року медичною сестрою та кухарем було складено і затверджено перспективне чотиритижневе меню, відповідно до якого розробляється щоденне меню.  Розроблена картотека страв.

Налагоджено контроль за дотриманням на харчоблоці санітарних вимог  щодо обладнання, прибирання, миття посуду, видачі готової їжі. Їдальня в належній кількості забезпечена миючими та дезінфікуючими засобами,  проводиться щоденне прибирання з дезінфекцією та генеральне прибирання відповідно до санітарних правил та вимог, посуд миється із застосуванням дозволених миючих засобів. Контроль за роботою їдальні здійснюється адміністрацією закладу, батьківським комітетом. У їдальні  наявні усі необхідні журнали (відповідно до нормативних документів з організації харчування). Питання організації харчування періодично розглядаються на нарадах при директору.

Виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим.

Їдальня  закладу знаходиться на балансі Погребищенської міської ради.

Учні  перебувають у їдальні в супроводі чергових учителів. Всі карантинні вимоги виконуються.

Ретельно контролюється санітарний стан приміщень їдальні, різноманітність страв, дотримання меню, виконуються усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці обідньої зали. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується.

Медична сестра регулярно проводить бесіди з працівниками харчоблоку по дотриманню вимог законодавства в сфері харчування та санітарного режиму на харчоблоці.

Класні керівники систематично пояснюють батькам та учням важливість гарячого харчування для збереження  здоров’я  дитини. На даний час харчоблок забезпечений необхідним інвентарем хоча й не в повному об'ємі відповідно до нових санітарних норм. Стан харчоблоку задовільний. Роботу  їдальні можна вважати задовільною.

**Інформація про роботу бібліотеки**

І. Завдання і напрямки роботи на рік.

Бібліотека здійснює свою роботу відповідно до «Положення про бібліотеку загальноосвітнього закладу» та вимог освітнього процесу закладу.

На 1 вересня 2022 р. фонд бібліотеки становив 10280 примірників. З них художньої літератури - 6210   примірників, фонд підручників – 3784 примірників.  Підручники розподіляються по класах. Всього в бібліотеці записано 105 читачів.

     Виходячи з основних принципів виховання, робота бібліотеки спрямовується за пріоритетними напрямками: патріотичним, моральним, правовим, економічним, художньо-естетичним вихованням.

     Бібліотека  частково задовольняє  потребу дитини в пізнанні навколишнього світу, визначення свого місця в ньому, у вивченні історії, культури, природи та побуту краю.

В 2022-2023н.р.  зверталася  особлива увага на поглиблення роботи з читачами по український культурі, народознавству, екологічному вихованню, розвитку любові  до рідного краю, його традицій. Бібліотечним читанням охоплено  усіх учнів закладу.

ІІ. Формування та задоволення читацьких потреб. Пропаганда діяльності бібліотеки.

1. Постійно проводиться  попереджувальна робота з боржниками.
2. Зроблено аналіз читацьких формулярів, проведено перереєстрацію.
3. Виділено окрему групу учнів із слабкою технікою читання.
4. Складаються плани, тематичні списки читання для учнів, які проявляють інтерес до окремих тем та для обдарованих дітей.
5. Проаналізовано попит на літературу з історії України.

ІІІ. Інформаційно-бібліографічна робота.

1. Проведено цикл бесід по класах у бібліотеці:

а) Читач у бібліотеці (1-4);

б) Як берегти книгу (1-4);

в) Самостійний вибір книги (5-8);

г) Каталоги – які вони бувають (5-11).

 2. Проводяться дні інформації нових надходжень.

      3. Ведеться  картотека «На допомогу шкільній програмі».

IV. Пропаганда літератури шляхом проведення масових заходів.

1. Взято участь у місячнику з вивчення правил дорожнього руху: – книжкова виставка «Знай правила дорожнього руху, як таблицю множення».
2. Створено книжкову  виставку до дня пам’яті жертв голодомору.
3. Створено книжкову виставку «України рідної краса».
4. Проведено до річниці від дня народження Т.Г.Шевченка – виставку малюнків, книжкову виставку «Т.Г.Шевченко – геній українського народу».
5. Проводяться індивідуальні бесіди з читачами про прочитані книги.

V. Організація книжкових фондів, каталогів

1. Систематично ведеться обробка, облік, розстановка нових надходжень.
2. Вилучається застаріла  література, загублена та непридатна для користування згідно нормативних документів.
3. Редаговано алфавітний каталог.
4. Звірено облікову документацію (сумарні книги на художню літературу, та підручники) в бухгалтерії  відділу освіти.
5. Проведено інвентаризацію підручників.

VI. Робота з фондом підручників

1. Проведено видачу підручників.
2. Проаналізовано забезпеченість учнів підручниками, складено звіт в системі ІСУО про забезпечення учнів  підручниками.
3. Проведено в класах бесіди про бережливе ставлення до навчальної книги.
4. Ведеться картотека фонду підручників згідно з інструкцією.
5. Забезпечено розміщення підручників відповідно до вимог.
6. Організовано обмін підручників у кінці року.
7. Підготовлено до списання застарілі підручники, підручники російських авторів; оформлено надходження нових підручників.

**Матеріальна база, забезпечення закладу**.

Для якісного проведення освітнього процесу звичайно необхідно створити належні умови. У 2022-2023 навчальному році фінансування закладу проводилось з державного та місцевого  бюджету . Оплата праці педагогічного колективу забезпечувалась освітньою субвенцією, оплата праці техперсоналу, енергоносії, матеріали проводилась з місцевого бюджету. В зв’язку із введенням військового стану і забезпечення підтримки армії фінансування закладу зменшилось. Зменшилась оплата праці педпрацівників. Всі з розумінням відносяться до цього. По закладі проведено певний об′єм робіт. Я вдячна за матеріальну підтримку з боку міської ради, відділу освіти, батьківської спільноти.  Як показав досвід кошти які виділялися на заклад забезпечують  підвіз учнів, харчування, енергозабезпечення, тепловий режим, впорядкування укриття.   Сподіваюсь, що в цьому році ситуація не погіршиться адже фінансування матеріальної бази закладу повністю залежить від рішень громади та допомоги спонсорів. Спільними зусиллями в закладі підтримуються умови для проведення навчання. У 2022-2023навчальному році:

* Обладнано укриття, що дало змогу працювати в очному режимі;
* Забезпечено укриття необхідним обладнанням та матеріалами;
* Організовано роботу ГПД для учнів 1-4 класів;
* Організовано підвіз учнів із Сніжної, Бабинець та Задорожного;
* Організовано і здійснюється харчування всіх учнів закладу;
* Підтримується температурний режим роботи закладу;
* Надано 2 хромбуки для закладу;
* Забезпечується заклад миючими та дезінфікуючими засобами, антисептиками, рукавичками та частково масками;
* Проводився ремонт та поновлення електромережі по укриттю;
* Проводились поточні ремонти по закладі;
* Проведено ремонт внутрішнього туалету;
* Закуплено та роздано дітям подарунки на день Святого Миколая та Новий рік;
* Вручено подарунки першокласникам від ТОВ «Зоря Поділля»;
* Нашими спонсорами Юнісеф надано канцелярське та спортивне обладнання.

Хочу просити допомоги і подальшої співпраці з батьками у вирішенні  питань:

 – забезпечення їдальні овочами,з метою здешевлення харчування ;

* поточні ремонти кабінетів що є класними кімнатами;
* погрузці дров на опалювальний сезон.

**Умови досягнення головних завдань закладу**

Найважливішою умовою досягнення головних завдань закладу є комплексне вирішення проблем, пов`язаних зі структурою освіти, її змістом, науково-методичним, фінансовим, матеріально-технічним забезпеченням, а саме:

* розвиток системи освіти як національної (філософія освіти, принципи, зміст);
* демократизація системи освіти;
* орієнтація науково-методичної роботи вчителів на реалізацію сучасних ефективних педагогічних технологій, передового педагогічного досвіду, яка забезпечує широку інтеграцію з освітніми системами України та зарубіжних країн;
* пошук шляхів і способів диференціації та індивідуалізації навчання, розробка різних варіантів навчальних планів та програм;
* створення  оптимальних умов для розвитку інтересів, здібностей, творчості, виходячи із завдань програми «Обдаровані діти»;
* створення в педагогічному колективі умов для креативної діяльності, атмосфери творчості, пошуку нових ідей у модернізації форм, методів і способів освітнього процесу шляхом науково-педагогічного та інформаційного забезпечення;
* забезпечення школи сучасним комп`ютерним обладнанням і програмами, автоматизація процесу управління школою;
* вирішення питань про додаткове фінансування школи з метою оновлення навчально-матеріальної бази, придбання програмно-методичного забезпечення, стимулювання найкращих учителів та обдарованих дітей.

Складовими частинами єдиної педагогічної теми є:

*В управлінні:*

* розробка і перехід на нові документи передбачені Законами України;
* оптимізація методичної роботи закладу;
* створення оптимальних умов для здійснення педагогічними працівниками результативної самоосвітньої діяльності;
* підвищення  рівня підготовки та проведення колективних форм роботи з метою подальшого вдосконалення дидактичної компетентності вчителів;
* сприяння підвищенню загального рівня ІКТ-компетентності педагогів; активному впровадженню інноваційних технологій, спрямованих на розвиток особистості дитини та розкриття її інтелектуальних та творчих здібностей;
* створення умов для педагогів-початківців з метою адаптації до освітнього процесу;
* розробка ефективної моделі науково-дослідницької  роботи вчителів та учнів.
* забезпечення ефективних умов для особистісного і професійного зростання особистості педагога, досягнення ним вершин розвитку педагогічної діяльності.

*У навчанні:*

* реалізація принципу наступності у розвитку загальної освіти у зв’язку із запровадженням Державних стандартів початкової та базової загальної середньої освіти;
* повернення до очних форм навчання;
* посилення здоров’язберігаючого аспекту освітнього процесу шляхом активного використання певних технологій;
* управління результатами та якістю навчання;
* удосконалення системи роботи з обдарованим учнями;

*У вихованні:*

* виховання потреби здорового способу життя;
* педагогічна підтримка духовного, морального зростання школярів;
* оптимізація співпраці педагогів та батьків школи;
* управління процесом соціалізації учнів;
* розвиток активної розважально-пізнавальної діяльності учнів у позаурочний час;
* соціальний захист та створення оптимальних умов навчання обдарованої молоді;
* розвиток елементів державно-громадського управління;
* орієнтація виховної діяльності освітнього закладу на реалізацію патріотичної складової;
* оптимізація діяльності щодо попередження правопорушень, негативних проявів у молодіжному середовищі;
* активізація правового виховання;
* розвиток фізкультурно-оздоровчого шкільного комплексу.

*Психолого-педагогічні задачі:*

* забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників освітнього процесу;
* психологічна корекція педагогічної діяльності та професійної мотивації співробітників закладу;
* оптимізація практичної психолого-педагогічної допомоги батькам;
* психолого-педагогічна підтримка інтелектуальної, творчої обдарованості.

Адміністрація працює над створенням умов для використання інформаційно-комунікаційних технологій як у освітньому процесі, так і в управлінській діяльності. Пріоритетним завданням є створення безпечних умов для проведення очного освітнього процесу.

У  закладі на 90 % створені  умови  для  безпечного навчання учнів. Проте потрібно продовжувати працювати над питанням вдосконалення облаштування укриття, забезпечення . Очна форма навчання дає можливість учням якісно  навчатись .   Але рівень  знань  учнів  та бажання вчитися  останнім часом знизились.

**Висловлюю щиру подяку за співпрацю всім учасникам освітнього процесу, які в цей нелегкий військового час брали активну участь у роботі закладу: воїнам ЗСУ - за можливість навчати дітей, учителям — за творчість, за любов до своєї професії, батькам, спонсорам та благодійникам — за розуміння, підтримку і сподіваюсь на подальшу плідну співпрацю, технічному персоналу за їх щоденну працю в освітньому закладі та на його території.**