



**ПОГРЕБИЩЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«БОРЩАГІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ПОГРЕБИЩЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

НАКАЗ

05.09.2026

с. Борщагівка

№ 60

**Про затвердження мережі класів
та контингенту учнів КЗ «Борщагівський ліцей»
на 2026/2027 навчальний рік**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367, з метою організації освітнього процесу, забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, раціонального використання кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази КЗ «Борщагівський ліцей»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити мережу класів та контингент учнів КЗ «Борщагівський ліцей» на 2026/2027 навчальний рік станом на 05 вересня 2026 року у кількості 10 класів, 90 учнів, зокрема:
 - Початкова школа (1–4 класи): 3 класи, 20 учнів;
 - Базова школа (5–9 класи): 5 класів, 55 учнів;
 - Повна середня школа (10–11 класи): 2 класи, 15 учнів.
2. Затвердити таку мережу покласово:
 - 1 клас – 5 учнів (класний керівник – Буркало І. В.);
 - 2 клас – 7 учнів (класний керівник – Рибак Н. Т.);
 - 3 клас – 7 учнів (класний керівник – Заїць Т. І.)
 - 4 клас – 1 учень (індивідуальна форма навчання – педагогічний патронаж в зв'язку з неформованістю класу);
 - 5 клас – 8 учнів (класний керівник – Чернявська М. О.);
 - 6 клас – 11 учнів (класний керівник – Калько О. А.);
 - 7 клас – 9 учнів (класний керівник – Дудар М. П.);
 - 8 клас – 13 учнів (класний керівник – Корж Т. І.);
 - 9 клас – 14 учнів (класний керівник – Іванова Д. М.);
 - 10 клас – 9 учнів (класний керівник – Рафалович О. О.);

- 11 клас – 6 учнів (класний керівник – Чернявська М. О.).
- 3. Заступнику директора Балан Юлії Вікторівні:
 - 4.1. Скласти розклад уроків та режим роботи КЗ «Борщагівський ліцей» відповідно до затвердженої мережі класів та робочих навчальних планів.
 - 4.2. Забезпечити своєчасне внесення даних щодо мережі класів та контингенту учнів до інформаційно-телекомунікаційної системи «ДІСО» та ЄДЕБО до 29.09.2026 р.
- 4. Класним керівникам 1–11 класів:
 - 4.1. Оформити особові справи учнів та класні журнали відповідно до встановлених вимог.
 - 4.2. Здійснювати щоденний суворий контроль за відвідуванням учнями навчальних занять. У разі відсутності учнів понад 10 робочих днів поспіль без поважних причин, негайно інформувати адміністрацію для вжиття заходів згідно з чинним законодавством.
- 5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу



Людмила РАФАЛОВИЧ

З наказом ознайомлені

Юлія БАЛАН

Тетяна ЗАПЦЬ

Марина ЧЕРНЯВСЬКА

Діна ІВАНОВА

Оксана РАФАЛОВИЧ

Оксана КАЛЬКО

Марія ДУДАР

Роман КАЛЬКО

Наталія РИБАК

Інна БУРКАЛО